

Aanvraagformulier Nadere Subsidieregels Ontzorgingsprogramma verduurzaming kleine ondernemingen 2025-2027

Het project wordt getoetst aan de Algemene Subsidieverordening Provincie Limburg 2023 e.v. en de 'Nadere subsidieregels'.

Voordat u met invullen begint, dient u op de hoogte te zijn van deze regels.

Als u niet op de hoogte bent, kunt u deze raadplegen via www.limburg.nl/subsidies (klik op Actuele Subsidieregelingen).

U krijgt eerst een checklist met vragen om voor uzelf te bepalen of u mogelijk in aanmerking komt voor een provinciale subsidie. Als u de vragen in de checklist met ja heeft kunnen beantwoorden, kunt u het aanvraagformulier verder invullen.

Als u één van de vragen in de checklist met nee heeft beantwoord, dan hoeft u het aanvraagformulier niet verder in te vullen. Het heeft dan geen zin een aanvraag in te dienen.

Deze analoge subsidieaanvraag (dit formulier met bijlagen) moet worden verzonden aan:

Gedeputeerde Staten van Limburg

Cluster Subsidies

Postbus 5700

6202 MA MAASTRICHT

Belangrijk om te weten!

De Provincie Limburg werkt voor deze subsidieregeling niet samen met externe adviseurs of adviesbureaus. Er bestaat geen exclusieve of formele relatie met dergelijke partijen. Deelname aan de regeling, evenals het inschakelen van een adviseur, is volledig vrijwillig en naar eigen keuze.

Wordt u benaderd door een partij die stelt dat deelname verplicht is of namens de Provincie Limburg optreedt? Dan is die informatie onjuist en misleidend. Neem bij twijfel altijd rechtstreeks contact op met de Provincie Limburg via het algemene telefoonnummer +31 43 389 99 99

Toepassing Wet Bibob

De aanvrager wordt erop gewezen dat op deze subsidieregeling de Wet bevordering integriteitsbeoordelingen door het openbaar bestuur (Wet Bibob) van toepassing is. Dit betekent dat de Provincie Limburg een Bibob-toets kan uitvoeren wanneer daar aanleiding toe bestaat. Daarbij kan aanvullende informatie worden opgevraagd en kan onderzoek worden gedaan naar de achtergrond van de aanvrager, betrokken personen of organisaties. Indien uit dit onderzoek blijkt dat ernstig risico bestaat dat de subsidie mede zal worden gebruikt voor het plegen van strafbare feiten of het benutten van voordelen uit strafbare feiten, kan de subsidie worden geweigerd of ingetrokken.

CHECKLIST SUBSIDIE

Vindt het project plaats in de Nederlandse provincie Limburg?



Aanvraagformulier Nadere Subsidieregels Ontzorgingsprogramma verduurzaming kleine ondernemingen 2025-2027

- ☐ Ja
☐ Nee

Bent u een rechtspersoon of zzp'er (eenmanszaak, bv, cv, V.o.f., maatschap, etc.)?

- ☐ Ja
☐ Nee

Is uw onderneming gevestigd in de Nederlandse provincie Limburg?

- ☐ Ja
☐ Nee

Heeft uw onderneming minder dan 50 personen in dienst (uitgedrukt in fte, zijnde het aantal personen dat het gehele desbetreffende jaar voltijds in de betrokken onderneming heeft gewerkt)?

- ☐ Ja
☐ Nee

Heeft uw onderneming een jaaromzet of jaarlijkse balanstotaal van minder dan € 10 miljoen?

- ☐ Ja
☐ Nee

Is het project niet eerder dan 1 mei 2025 gestart?

- ☐ Ja
☐ Nee

AANVRAAG SUBSIDIE

Naam aanvrager :

Rechtsvorm : ☐ BV
☐ NV
☐ Maatschap
☐ CV
☐ Vennootschap onder firma (V.o.f.)
☐ Eenmanszaak
☐ Stichting



Aanvraagformulier Nadere Subsidieregels Ontzorgingsprogramma verduurzaming kleine ondernemingen 2025-2027

- ☐ Vereniging
☐ Coöperatie

Inschrijvingsnummer Kamer van Koophandel:

SBI-code(s) bedrijfsactiviteiten :

Sector(en) bedrijfsactiviteiten :

Adres :

Postcode en woonplaats :

Vestigingsplaats onderneming :

Totaal aantal locaties :

Aantal locaties meegenomen in advies :

Website organisatie :

IBAN-nr. aanvrager :

Contactpersoon :

Functie contactpersoon :

Telefoon (overdag) :

E-mail contactpersoon :

Aantal fte werkzaam :

Projectnaam :

Regio : ☐ Noord-Limburg
☐ Midden-Limburg
☐ Zuid-Limburg

Project wordt gerealiseerd



Aanvraagformulier Nadere Subsidieregels Ontzorgingsprogramma verduurzaming kleine ondernemingen 2025-2027

in gemeente(n) :

Wat is het gevraagde subsidiebedrag? :

1. Korte projectomschrijving	
2. Projectperiode (maximaal 6 maanden)	Start : Einde:
3. Welk resultaat of effect wordt beoogd met het project? (Smart ¹ geformuleerd)	☐ Energiescan uitgevoerd ☐ Verduurzamingsplan gebouwgebonden maatregelen ☐ Verduurzamingsplan procesgeboden maatregelen ☐ Investeringsplan / businesscase opgesteld ☐ Juridisch / subsidie advies ☐ Afronden traject / Nazorg ☐ Overig (toelichting)

Inhoudelijke vragen specifiek voor de regeling:

4. Voor welk type extern advies vraagt u subsidie aan? (meerdere antwoorden mogelijk)	☐ Juridisch advies, bijvoorbeeld in het kader van wet- en regelgeving ☐ Technisch advies omtrent de verduurzaming van bedrijfsgebouw en/of bedrijfsproces ☐ Financieel advies, bijvoorbeeld in de vorm de financieringsmogelijkheden van verduurzamingsmaatregelen ☐ Overig advies met als doel het reduceren van energieverbruik en CO ₂ -uitstoot, bijvoorbeeld in het kader van mobiliteit, circulariteit en/of gedragsverandering.
5. Voor welk bedrijfs onderdeel vraagt u subsidie aan?	☐ Bedrijfsgebouw ☐ Bedrijfsproces ☐ Beide
6. Indien bedrijfsgebouw onderdeel is van het adviestraject, betreft het een (Rijks)monument?	☐ Ja ☐ Ja, meerdere locaties ☐ Nee ☐ N.v.t.



Aanvraagformulier Nadere Subsidieregels Ontzorgingsprogramma verduurzaming kleine ondernemingen 2025-2027

7. Gebruikt deze locatie jaarlijks 50.000 kWh of meer aan elektriciteit, of 25.000 m ³ of meer aan aardgas(equivalent)? <i>(Toelichting: deze informatie bepaalt of u aan de energiebesparingsplicht moet voldoen)</i>	☐ Ja ☐ Ja, meerdere locaties ☐ Nee ☐ N.v.t.
8. Bent u eigenaar van het bedrijfsgebouw waarop het advies betrekking heeft, of kunt u een recente toestemmingsverklaring van de (mede-)eigenaar overleggen?	☐ Volledig eigenaar ☐ Recentste toestemmingsverklaring van de (mede-)eigenaar (met dagtekening van minder dan 3 maanden oud bij indiening)
8. Omschrijf kort het doel van het externe advies en hoe dit bijdraagt aan de vermindering van energieverbruik en CO ₂ -uitstoot binnen uw onderneming?	
9. Wordt het externe advies vastgelegd in een schriftelijk rapport waarvan u na afronding van het traject een kopie verstrekt?	☐ Ja ☐ Nee
10. Bent u op de hoogte van de verplichte onderdelen die in het schriftelijk rapport dienen te worden opgenomen?	☐ Ja ☐ Nee
11. Wat zijn de totale kosten van het externe advies? (bedrag in €)	€ ...
12. Wat is het aangevraagde subsidiebedrag? (bedrag in €)	€ ...
13. Hoeveel bedraagt uw eigen bijdrage in de totale	€ ...



Aanvraagformulier Nadere Subsidieregels Ontzorgingsprogramma verduurzaming kleine ondernemingen 2025-2027

kosten van het externe advies? (bedrag in €)	
14. Gegevens externe dienstverlener:	
Bedrijfsnaam externe dienstverlener:	
KvK-nummer:	
SBI-codes:	
Naam adviseur:	
Website:	
Telefoonnummer:	
E-mailadres:	
Relevante certificering(en) adviseur (EPA / overig):	
Expertise van externe adviseur in relatie tot het gevraagde advies:	
Treedt de externe adviseur op als intermediair of tussenpersoon?	☐ Ja ☐ Nee
Naam advies-uitvoerende dienst:	
15. U bent ervan op de hoogte dat de Provincie Limburg naar aanleiding van deze aanvraag telefonisch contact met u zal opnemen voor een intakegesprek inzake een toelichting op het project en de totstandkoming hiervan..	☐ Ja
16. U bent ervan op de hoogte dat u na afloop van het traject wordt verzocht om	☐ Ja



**Aanvraagformulier Nadere Subsidieregels
Ontzorgingsprogramma verduurzaming kleine
ondernemingen 2025-2027**

de externe dienstverlening te evalueren..	
--	--

VOORBEELD

Aanvraagformulier Nadere Subsidieregels Ontzorgingsprogramma verduurzaming kleine ondernemingen 2025-2027

BIJLAGEN

A. Offerte externe dienstverlener

Als bijlage bij deze aanvraag voegt u een offerte toe van de externe dienstverlener van wie u advies wilt inkopen. Deze offerte is een verplicht onderdeel van de subsidieaanvraag en moet duidelijk inzicht geven in de inhoud, reikwijdte en planning van het beoogde adviestraject. De offerte wordt gebruikt om de subsidiabele kosten en de relevantie van het advies te beoordelen.

De offerte dient minimaal de volgende elementen te bevatten:

- De gegevens van de externe dienstverlener, gespecificeerd conform de vereisten zoals genoemd in vraag 14 van dit aanvraagformulier.
- De offerte is gericht aan u als klant/begunstigde/mkb'er en bevat uw bedrijfscontactgegevens.
- Een duidelijke en specifieke omschrijving van het type advies dat wordt geleverd (bijvoorbeeld juridisch, technisch, financieel of overig).
- Een concrete specificering van het beoogde eindproduct, zoals een adviesrapport en eventuele aanvullende eindproducten.
- De beoogde start- en einddatum van het traject.
- Een overzicht van het geoffreerde bedrag, inclusief specificatie van btw (indien van toepassing).
- De datum van de offerte.
- Optioneel: een parafering van zowel de externe dienstverlener als de aanvrager/mkb'er, ter bevestiging dat de offerte gezamenlijk is besproken en gezien. Let op: deze ondertekening geldt uitdrukkelijk niet als formeel akkoord op de offerte.

B. Begrotingsformat

De projectaanvraag dient een projectbegroting te bevatten, inclusief een bijbehorend financieringsplan. U bent verplicht het door Gedeputeerde Staten vastgestelde format begroting projectsubsidies provincie Limburg hiervoor te gebruiken. Het format kunt u downloaden via www.limburg.nl/subsidies.

C. Verklaring deminimisverklaring algemeen

De projectaanvraag dient een ingevulde 'verklaring de-minimissteun algemeen' te bevatten.

Het format kunt u downloaden via <https://www.limburg.nl/subsidies>, zie ook het kopje Formulieren onder de 'Subsidieregeling Ontzorgingsprogramma verduurzaming kleine ondernemingen 2025-2027'.

D. Formulier Kennisneming

Ingevuld Formulier Kennisneming welke dient als informatieblad en verklaring van kennisneming door zowel de mkb'er (aanvrager en begunstigde van de subsidie) als de externe adviesdienst (dienstverlener) binnen het kader van de subsidieregeling.

E. Toestemmingsverklaring (indien van toepassing)

U dient een recente toestemmingsverklaring van de (mede-)eigenaar bij te voegen indien u geen of (mede)eigenaar bent van het bedrijfsgebouw waarop het adviestraject betrekking heeft. De schriftelijke toestemming mag niet ouder zijn dan drie maanden op het moment van indiening van de aanvraag.



Aanvraagformulier Nadere Subsidieregels Ontzorgingsprogramma verduurzaming kleine ondernemingen 2025-2027

Ondergetekende(n) verklaart (verklaren) hierbij dat ze de Algemene Subsidieverordening Provincie Limburg 2023 e.v. en de Nadere subsidieregels hebben gelezen.

Plaats :

Datum :

Handtekening(en) :

.....

.....

Naam:

Naam:

Is de aanvraag rechtsgeldig ondertekend?

Dat wil zeggen dat degene(n) die op grond van de statuten bevoegd is (zijn) de organisatie te vertegenwoordigen, de aanvraag met hun voor- en achternaam en handtekening dienen te ondertekenen.