



Aanvraagformulier Nadere Subsidieregels Economie & Innovatie 2025 e.v.

Het digitale en analoge aanvraagformulier zullen na publicatie van de regeling in het Provinciaal Blad op de website worden geplaatst. Subsidieaanvragers kunnen dit aanvraagformulier vanuit de factsheet voor de subsidieregeling vinden door vanuit de factsheet door te klikken naar het aanvraagformulier. De intergale tekst van de subsidieregeling waar het aanvraagformulier bij hoort wordt ook op de website geplaatst.

Plaatsing op de website gebeurt door de subsidiemedewerker procesondersteuning Eva Merckx, na vaststelling van de regeling door GS.

De beleidsmedewerker levert aan de beleidsmedewerker subsidies tijdig alle stukken aan voor plaatsing op de website (factsheet, aanvraagformulier), zodat de website tijdig is ingericht en subsidieaanvragers de informatie en formulieren kunnen vinden die ze nodig hebben om een aanvraag in te dienen.

Hieronder tref je het format aan voor een aanvraagformulier.

VOORBEELD



Aanvraagformulier Nadere Subsidieregels Economie & Innovatie 2025 e.v.

Het project wordt getoetst aan de Algemene Subsidieverordening Provincie Limburg 2023 e.v. en de 'Nadere subsidieregels'.

Voordat u met invullen begint, dient u op de hoogte te zijn van deze regels.

Als u niet op de hoogte bent, kunt u deze raadplegen via www.limburg.nl/subsidies (klik op Actuele Subsidieregelingen).

U krijgt eerst een checklist met vragen om voor uzelf te bepalen of u mogelijk in aanmerking komt voor een provinciale subsidie. Als u de vragen in de checklist met ja heeft kunnen beantwoorden, kunt u het aanvraagformulier verder invullen.

Als u één van de vragen in de checklist met nee heeft beantwoord, dan hoeft u het aanvraagformulier niet verder in te vullen. Het heeft dan geen zin een aanvraag in te dienen.

Deze analoge subsidieaanvraag (dit formulier met bijlagen) moet worden verzonden aan:

Gedeputeerde Staten van Limburg

Cluster Subsidies

Postbus 5700

6202 MA MAASTRICHT

CHECKLIST SUBSIDIE

Vindt het project plaats in Limburg?

- ☐ Ja
☐ Nee

Bent u een rechtspersoon (stichting, vereniging, etc.)?

- ☐ Ja
☐ Nee

Is er sprake van co-financiering met minimaal hetzelfde bedrag als de gevraagde provinciale subsidie?

- ☐ Ja
☐ Nee
-

AANVRAAG SUBSIDIE

Naam aanvrager :



Aanvraagformulier Nadere Subsidieregels Economie & Innovatie 2025 e.v.

- Rechtsvorm :
- ☐ BV
 - ☐ NV
 - ☐ Maatschap
 - ☐ Vereniging
 - ☐ Stichting
 - ☐ Gemeente
 - ☐ Samenwerkingsverband
 - ☐ Samenwerkingsverband van gemeenten
 - ☐ Vennootschap onder firma (V.o.f.)
 - ☐ Hoogheemraadschap
 - ☐ Waterschap
 - ☐ Commissie
 - ☐ Kerkelijk rechtspersoon
 - ☐ Eenmanszaak
 - ☐ Publiekrechtelijke organisatie

Inschrijvingsnummer Kamer van Koophandel (indien van toepassing):

Adres :

Postcode en woonplaats :

Vestigingsplaats :

Website organisatie :

IBAN-nr. aanvrager :

Contactpersoon :

Functie contactpersoon :

Telefoon (overdag) :

E-mail contactpersoon :

Projectnaam :

Regio : ☐ Noord-Limburg
☐ Midden-Limburg



Aanvraagformulier Nadere Subsidieregels Economie & Innovatie 2025 e.v.

☐ Zuid-Limburg

Project wordt gerealiseerd
in gemeente(n) :

Wat is het gevraagde subsidiebedrag? :

1. Korte projectomschrijving	
2. Projectperiode	Start : Einde:
3. Wat is het doel van het project? (Smart ¹ geformuleerd)	
4. Welk resultaat of effect wordt beoogd met het project? (Smart ¹ geformuleerd)	
5. Bij welk beleidsonderdeel sluit het project aan? (meerdere mogelijkheden)	Verduurzaming en circulaire economie : ☐ Actielijn Investeren in de Limburgse prioritaire bedrijfsketens/ecosystemen ☐ Actielijn Verduurzaamd en circulair bedrijfsleven ☐ Actielijn Duurzaam en circulair inkopen ☐ Actielijn Menselijk kapitaal & onderwijs voor de circulaire economie Vestigingsklimaat van morgen: ☐ Actielijn Strategische acquisitie en verankering ☐ Actielijn Toerisme: innovatie, infrastructuur en zakelijk toerisme ☐ Actielijn Internationale economische samenwerken en diplomatie Innovatie voor de maatschappelijke opgaven :

¹ Smart staat voor:

Specifiek: zo concreet mogelijk aangeven wie, wat, waar, wanneer en hoe

Meetbaar: zo veel mogelijk in maat en getal uitdrukken

Acceptabel: doelen dienen te passen binnen de thema's en draagvlak te hebben

Realistisch: doelen dienen binnen de gestelde tijd, financiële en personele randvoorwaarden te worden gerealiseerd

Tijdgebonden: vooraf vastleggen welke doelen op welk moment gehaald moeten zijn

Aanvraagformulier Nadere Subsidieregels Economie & Innovatie 2025 e.v.

	☐ Actielijn Innovatief bedrijfsleven ☐ Actielijn Innovatieve ecosystemen ☐ Actielijn Innovaties in het brede MKB Een gezonde arbeidsmarkt : ☐ Actielijn Toekomstbestendige infrastructuur ☐ Actielijn Toekomstbestendige en wendbare beroepsbevolking ☐ Actielijn Vraag en aanbod in balans Een gezonde toekomst voor de land- en tuinbouw in Limburg : ☐ Actielijn Opgavegericht innoveren ☐ Actielijn Strategisch verbinden ☐ Actielijn Limburgse land- en tuinbouw in beeld
--	---

Inhoudelijke vragen specifiek voor de regeling:

6. Beschrijf op welke wijze het project bijdraagt aan de doelen van één of meerdere van de actielijnen / missies uit het beleidskader.	
7. Levert het project een bijdrage aan het versterken van de werkgelegenheid (arbeidsplaatsen en/of leerwerkplekken)? (Zo ja: Om hoeveel werkgelegenheid gaat het? En betreft het werkgelegenheid alleen gedurende de looptijd van het project of duurzaam?)	
8. Grensoverschrijdende aanpak en partners Wordt er samengewerkt met het (naburige) buitenland? Zo ja: met welk(e) land(en)/regio's? Met welke partijen? Wat wordt er grensoverschrijdend gedaan?	



Aanvraagformulier Nadere Subsidieregels Economie & Innovatie 2025 e.v.

9. Hoe worden beoogde resultaten gedurende project bewaakt en gemeten?	
10. Wat gebeurt er met de resultaten na afronding van het project?	
11. Hoe is de continuïteit van het project na de subsidieperiode gewaarborgd (financieel/inhoudelijk)?	
12. Geef beknopt aan waarom het initiatief niet zonder de subsidie van de Provincie Limburg gefinancierd - en dus niet gerealiseerd - kan worden. Geef daarbij tevens aan hoe inzet van eigen middelen danwel alternatieve (semi)-publieke financiering is onderzocht. Denk hierbij aan instrumenten op Rijks- of Europees niveau of vanuit LIOF. LIOF heeft verschillende mogelijkheden om ondernemers financieel te ondersteunen. Vanaf de ontwikkeling van een idee of de start van een bedrijf tot groei en uitbreiding. Hiervoor heeft LIOF een uitgebalanceerde set aan subsidies, leningen en participatieregelingen ter beschikking. Voor meer informatie: www.liof.nl/financiering	



Aanvraagformulier Nadere Subsidieregels Economie & Innovatie 2025 e.v.

BIJLAGEN

A. Activiteitenplan

Daarin moet worden opgenomen een beschrijving van de activiteiten waarvoor de subsidie wordt aangevraagd, de doelen en resultaten, die daarmee worden nagestreefd en een toelichting hoe de activiteiten aan dat doel c.q. resultaat bijdragen. Die activiteiten moeten zo concreet en meetbaar (smart) mogelijk worden aangegeven.

Vermeld tevens in het plan met welke partijen wordt samengewerkt en hoe de taakverdeling is.

Geef daarbij de namen en functies aan van de inhoudelijk verantwoordelijke personen.

Neem in het activiteitenplan ook een tijdschema op.

B. Begroting

De projectaanvraag dient een projectbegroting te bevatten, inclusief een bijbehorend financieringsplan.

U bent verplicht het door Gedeputeerde Staten vastgestelde format begroting projectsubsidies provincie Limburg hiervoor te gebruiken. Het format kunt u downloaden via www.limburg.nl/subsidies.

Ondergetekende(n) verklaart (verklaren) hierbij dat ze de Algemene Subsidieverordening Provincie Limburg 2023 e.v. en de Nadere subsidieregels hebben gelezen.

Plaats :

Datum :

Handtekening(en) :

.....

Naam:

.....

Naam:

Is de aanvraag rechtsgeldig ondertekend?

Dat wil zeggen dat degene(n) die op grond van de statuten bevoegd is (zijn) de organisatie te vertegenwoordigen, de aanvraag met hun voor- en achternaam en handtekening dienen te ondertekenen.