

Aanvraagformulier Nadere subsidieregels Restauratie Monumenten 2024-2027

Het project wordt getoetst aan de Algemene Subsidieverordening Provincie Limburg 2023 e.v. en de Nadere subsidieregels Restauratie Monumenten 2024-2027. Voordat u met invullen begint, dient u op de hoogte te zijn van deze regels. Deze kunt u raadplegen op de provinciale website door het openen van de link:

<https://www.limburg.nl/loket/subsidies/actuele-subsidies/>

Vooroverleg

Vanwege de complexiteit van het beleidsterrein adviseren wij u om vóór het indienen van de subsidieaanvraag een vooroverleg in te plannen met de Provincie Limburg en de checklist die dient als gespreksleidraad vooraf door te nemen. U kunt dit overleg inplannen middels het vooroverlegformulier Restauratie Monumenten 2024-2027. Beide formulieren zijn eveneens te vinden op de website door het aanklikken van bovenstaande link.

U krijgt eerst algemene vragen om voor uzelf te bepalen of u mogelijk in aanmerking komt voor een provinciale subsidie. Als u deze vragen met ja heeft kunnen beantwoorden, kunt u het aanvraagformulier verder invullen. Als u één van deze vragen met nee heeft beantwoord, dan hoeft u het aanvraagformulier niet verder in te vullen. Het heeft dan geen zin een aanvraag in te dienen.

Een subsidieaanvraag kan worden ingediend bij Gedeputeerde Staten met gebruikmaking van het standaard digitaal aanvraagformulier dat geplaatst is op de website van de Provincie Limburg

<https://www.limburg.nl/loket/subsidies/actuele-subsidies/>

Het standaard (digitaal) aanvraagformulier dient volledig te worden ingevuld en te zijn voorzien van alle bijlagen zoals aangegeven op het aanvraagformulier. Indienen geschiedt door het gebruikmaken van eHerkenning (aanvragen van organisaties) of DigiD (aanvragen van particulieren). Een aanvraag per e-mail is niet mogelijk.

ALGEMENE VRAGEN

Bevindt het monument zich in de provincie Nederlands Limburg?

- ☐ Ja
☐ Nee

Bent u eigenaar (natuurlijk persoon of rechtspersoon) of een erfpachter die contractueel met de eigenaar is overeengekomen om de restauratie van het betreffende monument waarvoor subsidie wordt aangevraagd voor eigen rekening en verantwoordelijkheid uit te voeren.?

- ☐ Ja, ik ben eigenaar
☐ Ja, ik ben gemachtigd namens de eigenaar
☐ Ja, ik ben erfpachter
☐ Ja, ik ben gemachtigd namens de erfpachter
☐ Nee

(Hiervoor dient u bijlage F en H toe te voegen bij het aanvraagformulier)



Aanvraagformulier Nadere subsidieregels Restauratie Monumenten 2024-2027

Wordt de aanvraag ingediend voor de restauratie van een Rijksmonument of een gemeentelijk beschermd monument?

- ☐ Ja: ☐ Rijksmonument, nummer:
☐ Gemeentelijk monument, nummer/aanwijzingsbesluit:

☐ Nee

Is er sprake van een urgente restauratieopgave met als doel dat de cultuurhistorische waarde van het monument behouden blijft en is gericht op het monument te herstellen en daarbij de oorzaak van de ontstane schade weg te nemen?

- ☐ Ja
☐ Nee

Heeft u een inspectierapport van de Stichting Monumentenwacht Limburg dat niet ouder is dan 2 jaar bij het indienen van de aanvraag?

- ☐ Ja
☐ Nee

Is het project 'uitvoeringsgereed', dat wil zeggen: zijn de benodigde vergunningen voor restauratie en/of (her)bestemming van het monument onherroepelijk verleend?

Voor restauratie:

- ☐ Ja
☐ Nee

Voor (her)bestemming:

- ☐ Ja
☐ Nee

Draagt u het verhaal van het monument in zijn omgeving actief uit ?

- ☐ Ja
☐ Nee

Heeft het monument na voltooiing van de restauratie een duurzame economische, toeristische en/of maatschappelijke functie?

- ☐ Ja
☐ Nee

Bedragen de totale subsidiabele kosten voor de restauratie van het project minimaal € 80.000,- ?

- ☐ Ja
☐ Nee

Klopt het dat de oorspronkelijke historische functie van het monument geen woonhuis of een combinatie woonhuis en winkel, is? (voor een Rijksmonument kunt u dit controleren op www.monumentenregister.nl; voor een gemeentelijk monument dient dit te zijn vastgelegd in een omgevings-/bestemmingsplan dan wel verordening op basis van een Raadsbesluit c.q. Collegebesluit.) U dient dit te verifiëren bij uw gemeente.



Aanvraagformulier Nadere subsidieregels Restauratie Monumenten 2024-2027

- ☐ Ja
☐ Nee

Klopt het dat het monument geen pastorie is?

- ☐ Ja
☐ Nee

Klopt het dat het monument geen kerk is die uitsluitend of voor een overwegend deel nog in gebruik is voor de openbare eredienst ?

- ☐ Ja
☐ Nee

Klopt het dat het project geen betrekking heeft op onderhoud, reconstructie en/of nieuwbouw?

- ☐ Ja
☐ Nee

Klopt het dat de Provincie Limburg dezelfde activiteit(en) niet al op een andere wijze heeft gefinancierd/gesubsidieerd?

- ☐ Ja
☐ Nee

Klopt het dat voor dezelfde activiteit(en) niet al eerder een SIM onderhoudssubsidie van het Rijk is/zijn ontvangen?

- ☐ Ja
☐ Nee

Klopt het dat voor het betreffende monument in de periode 2020 t/m 2024 (met uitzondering van andere monumenten binnen hetzelfde ensemble) geen provinciale subsidie voor restauratie en/of herbestemming is ontvangen op basis van een regeling of incidenteel?

- ☐ Ja
☐ Nee

Klopt het dat voor het betreffende monument, het erfgoedensemble waar het betreffende monument onderdeel van is of voor één van de andere monumenten in het ensemble, in de huidige subsidieperiode 2024-2027 geen provinciale subsidie is verleend voor restauratie en/of herbestemming op basis van een regeling of incidenteel?

- ☐ Ja
☐ Nee

Heeft u alle vragen met ja kunnen beantwoorden dan kunt u verder gaan met het invullen van het aanvraagformulier.



Aanvraagformulier Nadere subsidieregels Restauratie Monumenten 2024-2027

AANVRAAG SUBSIDIE

Gegevens aanvrager

Inschrijvingsnummer Kamer van Koophandel (indien van toepassing):

Naam aanvrager :

Rechtsvorm :

Adres :

Postcode en woonplaats :

Gemeente :

Website organisatie :

IBAN-nr. aanvrager :

Contactpersoon :

Telefoonnummer thuis :

Telefoonnummer werk :

E-mailadres :

contactpersoon :

Voor restauratie bedraagt het subsidiebedrag max. 40% van de totale subsidiabele kosten met een maximum bedrag van € 400.000,00 (dit is inclusief de bijdrage voor 'landschappelijke kwaliteitsverbetering' indien van toepassing).

- gevraagd subsidiebedrag? €subsidiepercentage:%

Indien het project tevens betrekking heeft op de verbetering van de duurzaamheid van het monument dan kan alleen in combinatie met restauratie voor deze maatregelen maximaal € 100.000,00 aan subsidie worden verstrekt op basis van de totale subsidiabele duurzaamheidskosten. De bijdrage voor duurzaamheid staat los van de (percentuele) bijdrage voor restauratie. De provinciale bijdrage voor de verbetering van de duurzaamheid van het monument is nooit hoger dan de provinciale bijdrage voor restauratie.

- gevraagd subsidiebedrag voor verbetering van de duurzaamheid? €

Gegevens monument



Aanvraagformulier Nadere subsidieregels Restauratie Monumenten 2024-2027

Naam (eventueel) :

Adres :

Postcode en woonplaats :

Gemeente :

Vragen

1. Naam project en korte projectomschrijving Het projectplan toevoegen als bijlage A.	Naam project: Plaats project: Projectomschrijving:
2. Wat is de oorspronkelijke historische functie van het monument?	
3. Op welke wijze geeft u d.m.v. restauratie uitvoering aan het <u>behoud</u> van de oorspronkelijke cultuurhistorische waarde van het monument en het <u>herstellen</u> en het wegnemen van de oorzaken van de ontstane schade?	
4. Projectperiode	Startdatum : Einddatum:
5. U heeft een inspectierapport van de Stichting Monumentenwacht Limburg dat op het moment van het indienen van de aanvraag maximaal twee jaar oud is.	Urgente restauratie(onderdelen) op basis van het inspectierapport:



Aanvraagformulier Nadere subsidieregels Restauratie Monumenten 2024-2027

Kunt u aangeven welke onderdelen van het monument een urgente restauratieopgave hebben op basis van het inspectierapport? Het inspectierapport toevoegen als bijlage D.	
6. Op welke wijze wordt in het project het verhaal van het monument in zijn omgeving op enigerwijze actief uitgedragen?	Het verhaal van het monument wordt actief uitgedragen door: ☐ Inzet van een digitaal platform of website ☐ Gebruik van informatie panelen ☐ Educatie ☐ Toeristisch arrangement ☐ Andere vorm van het vertellen van het verhaal van het monument in zijn omgeving, namelijk
7. Zijn de benodigde vergunningen verleend en onherroepelijk? De benodigde vergunning(en) toevoegen als bijlage E. Indien er geen vergunning nodig is voeg dan als bijlage E een schriftelijke bevoegdelijke verklaring toe van de betreffende gemeente waaruit blijkt dat er geen wettelijke noodzaak is voor een vergunning.	<u>Restauratie:</u> ☐ Ja, de benodigde vergunning voor restauratie is verleend en onherroepelijk. Op welke datum is de vergunning onherroepelijk verleend? ☐ Er is geen vergunning nodig. <u>(Her)bestemming:</u> ☐ Ja, de benodigde vergunning voor de (her)bestemming is verleend en onherroepelijk. Op welke datum is de vergunning onherroepelijk verleend? ☐ Er is geen vergunning nodig.
8. Welke economische, toeristische en/of maatschappelijke functie heeft het monument na restauratie?	
	☐ Ja



Aanvraagformulier Nadere subsidieregels Restauratie Monumenten 2024-2027

9. Heeft uw project naast restauratie ook betrekking op de verbetering van de duurzaamheid van het monument? Als u deze vraag met ja invult voeg dan een duurzaamheidsadvies van een Duurzame Monumenten (DuMo)-adviseur toe als bijlage G.	Zo ja, voor welk bedrag? (max. € 100.000,00) ☐ Nee
10. Wordt er SROI toegepast? Zo ja, op welke wijze wordt SROI toegepast in dit project? <i>Toelichting: Indien het project een looptijd van minimaal 3 maanden heeft en minimale totale subsidiabele kosten van € 200.000,00 is de inzet van SROI verplicht. In dat geval dient 2% van de directe kosten voor restauratie (materiaal en arbeid) te worden ingezet d.m.v. SROI.</i> <i>(zie artikel 6.3 van de 'Nadere subsidieregels Restauratie Monumenten 2024-2027').</i>	☐ Ja ☐ Nee, dit is niet verplicht Inzet SROI d.m.v.:
11. Dekkingsplan Restauratie Uitgaven: - restauratiekosten (inclusief staartkosten) o.b.v. STABU-begroting: € - kosten landschappelijke kwaliteitsverbetering: € (alleen indien van toepassing) - Verduurzamingskosten € (alleen indien van toepassing) Totaal uitgaven:	



Aanvraagformulier Nadere subsidieregels Restauratie Monumenten 2024-2027

Inkomsten: - eigen bijdrage - bijdrage derden (specificeer per naam en bedrag) naam:..... - naam:..... - gevraagde provinciale bijdrage Totaal inkomsten: Kunt u de BTW verrekenen of is de BTW compensabel* *De verrekenbare / compensabele btw is <u>niet</u> aan te merken als een subsidiabele kostenpost. De STABU-begroting toevoegen als bijlage B.	€ € € € € € ☐ Ja ☐ Nee
12. Als er naast de gevraagde provinciale subsidie voor restauratie eveneens een bijdrage van derden wordt ontvangen, is deze bijdrage dan gegarandeerd? Indien 'ja', dan bijlage I toevoegen. Indien 'nee', dan een toelichting hierop geven. <i>(Deze vraag is alleen van toepassing als er buiten uw eigen bijdrage en de gevraagde provinciale subsidie, derden zijn die bijdragen aan de begroting)</i>	☐ Ja ☐ Nee Toelichting:.....
13. Liquiditeitsbehoefte*	☐ Ja ☐ Nee



Aanvraagformulier Nadere subsidieregels Restauratie Monumenten 2024-2027

Bedraagt het gevraagde subsidiebedrag € 125.000,00 of meer? Zo ja, geef dan een indicatie van de liquiditeitsbehoefte (gewenste voorschotten) gedurende de looptijd van het project. Voeg dit toe als bijlage C. (*) Alleen van toepassing voor aanvragen van € 125.000,00 of meer	
14. De Provincie Limburg voert een Bibob-onderzoek uit bij alle aanvragen voor de 'Nadere subsidieregels Restauratie Monumenten 2024-2027'. Is er reeds eerder door de Provincie Limburg een Bibob-onderzoek uitgevoerd? Zie toelichting onder Wet Bibob onderaan dit aanvraagformulier en bij artikelsgewijze toelichting bij de 'Nadere subsidieregels Restauratie Monumenten 2024-2027'.	☐ Ja Zo ja, in welk jaar heeft dit plaatsgevonden?..... ☐ Nee



Aanvraagformulier Nadere subsidieregels Restauratie Monumenten 2024-2027

BIJLAGEN

A. Projectplan

Dit plan is vormvrij, er moeten minimaal de volgende onderdelen worden opgenomen:

- een beschrijving van de projectactiviteiten;
- de doelen en resultaten die daarmee worden nagestreefd en een toelichting hoe de activiteiten aan dat doel c.q. resultaat bijdragen;
- op welke wijze u het verhaal van het monument in zijn omgeving actief uitdraagt;
- met welke partijen wordt samengewerkt en hoe de taakverdeling is. Geef daarbij de namen en functies aan van de inhoudelijk verantwoordelijke personen;
- een tijdschema/planning.

Daarnaast dienen, indien van toepassing, in het projectplan te worden opgenomen:

- de duurzaamheidsmaatregelen op basis van het duurzaamheidsadvies en 'de leidraad subsidiabele duurzaamheidskosten' (deze moeten zo concreet en meetbaar mogelijk worden aangegeven);
- de werkzaamheden ten behoeve van de landschappelijke kwaliteitsverbetering.

B. Begroting

U dient een gespecificeerde STABU-begroting conform de Leidraad voor de restauratiekosten toe te voegen. Indien van toepassing dient u een apart onderdeel op de begroting op te nemen met de kostenposten voor de duurzaamheidsmaatregelen en de landschappelijke kwaliteitsverbetering.

C. Liquiditeitsbehoefte

Dit bevat een indicatie van de gewenste voorschotten gedurende de looptijd van het project. Dit is een extra bijlage/vereiste bij aanvragen voor een projectsubsidie van € 125.000,00 of meer.

D. Inspectierapport

Voor het bepalen van de urgentie van de restauratieopgave dient een inspectierapport (bij het indienen van de subsidieaanvraag niet ouder dan 2 jaar) van de Stichting Monumentenwacht Limburg bij de aanvraag te zijn gevoegd.

E. Vergunningen

De verleende vergunningen (die onherroepelijk dienen te zijn) voor het project (voor zowel restauratie als herbestemming) dienen te zijn bijgevoegd. Indien er geen vergunning nodig is dan dient dit te worden aangetoond met een schriftelijke bevoegdelijke verklaring van de betreffende gemeente. Deze brief dient in dat geval als bijlage bij de aanvraag te worden gevoegd.

F. Bewijs van eigenaarschap of erfpacht

Deze bijlage toont aan dat u de eigenaar of erfpachter bent van het betreffende monument waarvoor subsidie wordt aangevraagd.

Aanvraagformulier Nadere subsidieregels Restauratie Monumenten 2024-2027

G. Duurzaamheidsadvies

Als uw project in combinatie met restauratie ook betrekking heeft op de verbetering van de duurzaamheid van het monument, dan dient u conform de richtlijnen op de website van de Provincie Limburg een duurzaamheidsadvies van een Duurzame Monumenten (DuMo)-adviseur als bijlage toe te voegen.

H. Machtiging

Indien de aanvraag wordt ingediend door een gemachtigde van de eigenaar of erfpachter van het monument, dan dient de machtiging verstrekt door de eigenaar te worden toegevoegd. Deze machtiging is vormvrij.

I. Financiering door derden

Indien er voor de dekking van uw begroting bijdragen van derden zijn (bv. vanuit een fonds, bijdrage gemeente of door het Nationaal Restauratie Fonds), dan dient u een bijlage toe te voegen waaruit blijkt dat deze financiering gegarandeerd is. Voor de duidelijkheid: het betreft hier niet uw eigen bijdrage aan het project.

Wet Bibob

Bibob-onderzoek Provincie Limburg

De Provincie Limburg voert Bibob-onderzoek uit bij alle subsidieaanvragen behorend tot de Nadere subsidieregels Restauratie Monumenten 2024-2027. Wanneer u een subsidieaanvraag heeft ingediend ontvangt u bericht van het Bibob-team, waarin u wordt geïnformeerd over het Bibob-onderzoek en wordt verzocht om het Bibob-vragenformulier in te vullen en met bijlagen in te dienen. Deze informatie wordt, evenals de resultaten van het bronnenonderzoek, meegenomen in het onderzoek.

Wanneer u weigert mee te werken aan het Bibob-onderzoek zal de subsidieaanvraag buiten behandeling worden gelaten.

Meer informatie over de toepassing van de Wet Bibob binnen de Provincie Limburg vindt u op onze [website](#). Indien u vragen heeft kunt u [contact](#) opnemen met het Bibob-team van de Provincie Limburg.



Aanvraagformulier Nadere subsidieregels Restauratie Monumenten 2024-2027

Ondergetekende(n) verklaart (verklaren) hierbij dat ze de Algemene Subsidieverordening Provincie Limburg 2023 e.v. en de 'Nadere subsidieregels Restauratie Monumenten 2024-2027' hebben gelezen.

Plaats :

Datum :

Handtekening(en) :

Naam:

Naam:

Is de aanvraag rechtsgeldig ondertekend?

Dat wil zeggen dat degene(n) die op grond van de statuten bevoegd is (zijn) de organisatie te vertegenwoordigen, de aanvraag met hun voor- en achternaam en handtekening dienen te ondertekenen. Indien er uit uw statuten bijvoorbeeld blijkt dat ten minste twee bestuursleden aanvragen dienen te ondertekenen, dan dienen in dat geval beide bestuursleden dit aanvraagformulier te ondertekenen.