PLATFORM NAAM

SPORTTAKPLAN 2024

Logo van platform

Inhoud

[1 Inleiding 3](#_Toc150436246)

[2 Werkplan 3](#_Toc150436247)

[2.1 Organisatie 3](#_Toc150436248)

[2.1.1 Rol van het platform 3](#_Toc150436249)

[2.1.2 Doel van het platform 3](#_Toc150436250)

[2.1.3 Platform organisatie 3](#_Toc150436251)

[2.1.4 Good governance 3](#_Toc150436252)

[2.1.5 Draagvlak 3](#_Toc150436253)

[2.1.6 Sporttakplan 3](#_Toc150436254)

[2.1.7 Begroting organisatie 3](#_Toc150436255)

[2.2 Breedtesport 4](#_Toc150436256)

[2.2.1 Activiteiten 4](#_Toc150436257)

[2.2.2 Activiteiten in cijfers 4](#_Toc150436258)

[2.2.3 **Begroting Activiteiten 2024** 5](#_Toc150436259)

[2.3 Topsport en talentontwikkeling 5](#_Toc150436260)

[2.3.1 Goedkeuring programma 5](#_Toc150436261)

[2.3.2 Bondsprogramma voor talentontwikkeling & topsport 6](#_Toc150436262)

[2.3.3 Implementatie van bondsprogramma 6](#_Toc150436263)

[2.3.4 Sporters 6](#_Toc150436264)

[2.3.5 Coaches & trainers 6](#_Toc150436265)

[2.3.6 Wedstrijden & competities 6](#_Toc150436266)

[2.3.7 Specialistische begeleiding 6](#_Toc150436267)

[2.3.8 (Dagelijkse) trainingssituatie 6](#_Toc150436268)

[2.3.9 Begroting Topsport & Talentontwikkeling 7](#_Toc150436269)

[2.4 Evenementen 7](#_Toc150436270)

[2.5 Talentherkenning 8](#_Toc150436272)

[3 Financiën 8](#_Toc150436273)

[4 Overige informatie 8](#_Toc150436274)

[4.1 Communicatie 8](#_Toc150436275)

[4.2 Inspanningsverplichtingen 8](#_Toc150436276)

# 

# Inleiding

Verwoord hier de belangrijkste punten uit het werkplan ten aanzien van:

1. Organisatie platform
2. Good governance (in lijn met de [Code Goed Sportbestuur](https://nocnsf.nl/goed-sportbestuur) van NOC\*NSF; uitgebreid omschrijven)
3. Breedtesport(stimulering)
4. Talentontwikkeling en topsport(ontwikkeling)
5. Evenementen
6. Talentherkenning

*In het werkplan moeten bovenstaande punten nader terugkomen en geef daarbij aan hoe uw platform deze onderdelen gaat realiseren (concrete resultaten opnemen) en welk effect daarmee wordt beoogd.*

# Werkplan

## Organisatie

### Rol van het platform

Beschrijf hier de rol van het platform.

### Doel van het platform

Beschrijf hier de doelen van het platform en formuleer de doelen liefst puntsgewijs en zo SMART mogelijk (**S**pecifiek, **M**eetbaar, **A**cceptabel, **R**ealistisch en **T**ijdgebonden).

### Platform organisatie

Geef duidelijk weer hoe het platform is georganiseerd, welke rollen en verantwoordelijkheden zijn er gedefinieerd? Beschrijf hoe het platform invulling geeft aan het onderdeel ‘good governance’.

### Good governance

Beschrijf uitgebreid hoe uw platform invulling geeft aan het onderdeel good governance, in lijn met de [Code Goed Sportbestuur van NOC\*NSF](https://nocnsf.nl/goed-sportbestuur). Laat hierbij in ieder geval de vier essentiële principes verantwoordelijkheid, democratie, maatschappij en transparantie terug komen en beschrijf hoe uw platform de Code Goed Sportbestuur heeft doorvertaald binnen uw platform. De code gaat uit van het principe ‘pas toe en leg uit’; in deze paragraaf beschrijft u hoe vorenstaande principes zijn vertaald naar de eigen situatie.

### Draagvlak

Beschrijf hoe uw platform draagvlak organiseert onder uw achterban / verenigingen e.a..

### Sporttakplan

Beschikt uw platform over een meerjarenplan voor de provincie Limburg? Zo ja, is dit werkplan daaraan gerelateerd? Licht hier toe hoe het werkplan uitvoering geeft aan het meerjarenplan.

### Begroting organisatie

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Uitgaven \* |  | Inkomsten \* |  |
| Kosten sporttakcoördinator (incl. fte)  🞎 Full time  🞎 Part time: ……. fte | € | Bond | € |
| Bureau- en organisatiekosten (bv. kosten voor boekhouding, HRM, assurantiën) |  | Provincie Limburg | € |
| Bestuurskosten (kosten die door het bestuur worden gemaakt voor de uitoefening van de functie) |  | Overige inkomsten | € |
| Overige kosten (bv. Communicatiekosten). |  |  |  |
|  | € |  |  |
| Totaal | € | **Totaal** | € |

\* Alle bedragen zijn inclusief BTW, indien deze niet verrekenbaar of compensabel zijn.

## 

## Breedtesport

### Activiteiten

* Beschrijf hoe u invulling geeft aan het onderdeel breedtesport(stimulering). Geef hierbij aan hoe u het onderdeel breedtesport gaat realiseren en welk effect daarmee wordt beoogd (inhoudelijk en financieel).
* Geef hier aan op welke wijze u gaat inzetten op de opgaves die vermeld staan in hoofdstuk 3 (Samen leven en bestaanszekerheid) van het Coalitieakkoord 2023-2027 ‘Elke Limburger Telt!’. Meer specifiek dient in te worden gegaan op sportstimulering, het creëren van (meer) maatschappelijke impact en de bijdrage van uw sporttakplatform aan vraagstukken op het gebied van sociale cohesie, gezondheid, vitaliteit en preventie; in het licht van de specifieke relatie tussen sociale agenda en sport.
* Het verdient aanbeveling om het onderdeel ‘aangepast sporten’ (gehandicaptensport) op te nemen in uw werkplan. Indien u dit onderdeel opneemt dient dit vooraf afgestemd te zijn met het platform voor gehandicaptensport Iedereen kan Sporten Limburg.

### Activiteiten in cijfers

Geef met behulp van onderstaande tabel aan welke activiteiten worden georganiseerd met bijbehorende aantallen activiteiten en deelnemers.

|  |  |
| --- | --- |
| Omschrijving | Aantal deelnemers |
| Scholen | aantal scholen |
| Kinderen (leeftijdscategorie 4-12, 12-18 jaar) | aantal |
| Volwassenen (18-55 jaar) | aantal |
| Senioren (55 jaar en ouder) | aantal |
| Clinics | aantal |
|  | **Aantal activiteiten** |
| Hoeveel activiteiten worden ondersteund door uw platform | aantal |
| Hoeveel activiteiten maken gebruik van de openbare ruimte | aantal |
|  |  |
| Kaderopleiding(en) | aantal |
| Deelnemers kaderopleidingen | aantal |

|  |  |
| --- | --- |
| **Begroting Activiteiten 2024** Geef aan wat de kosten zijn van de genoemde activiteiten. Geef hierbij aan, voor zover van toepassing, wat het uurtarief van de trainer is.  Omschrijving | |
| Uurtarief trainers | € |
| Trainerskosten | € |
| Materialen | € |
| Overige organisatiekosten | € |
| Totale kosten | € |

\* Alle bedragen zijn inclusief BTW, indien deze niet verrekenbaar of compensabel zijn.

**Inkomsten  
  
Bijdrage BOND €   
Overige inkomsten €  
Gevraagde subsidie Provincie Limburg: €**

## Topsport en talentontwikkeling

### Goedkeuring programma

* Is uw sporttak erkend door NOC\*NSF als topsport of internationale wedstrijdsport als bedoeld op de lijst Topsport- en Internationale wedstrijdsportdisciplines 2021-2024? Geef hierbij de diverse disciplines op en wat de uitkomst van de erkenning is.
* Indien sprake is van een instroomprogramma, is uw programma goedgekeurd door de Technisch Directeur van uw sportbond?
* Indien sprake is van een opleidings- dan wel topsportprogramma, is dit programma erkend door NOC\*NSF? Wordt het opleidings- dan wel topsportprogramma financieel ondersteund door NOC\*NSF.

*Voeg de betreffende goedkeuring als bijlage bij de subsidieaanvraag toe.*

### Bondsprogramma voor talentontwikkeling & topsport

Geef hier een (korte) beschrijving van het bondsprogramma ten aanzien van topsport en talentontwikkeling (alleen datgene wat betrekking heeft op de leeftijdsgroep actief binnen het instroom-, opleidings- dan wel topsportprogramma). Geef aan wie eindverantwoordelijk is om de geformuleerde doelstellingen te realiseren. Beschrijf de inrichting van de organisatie voor talentontwikkeling met bijbehorende taken, bevoegdheden en verantwoordelijkheden.

Voeg alleen het relevante bondsprogramma voor het betreffende jaar van dit werkplan als bijlage toe.

*Het instroom-, opleidings- dan wel topsportprogramma moet onderdeel zijn van het topsportbeleid / de opleidingsstructuur van de sportbond en terug te vinden in het meerjarig investerings- en opleidingsplan van de sportbond. Beschrijf deze relatie voor uw platform in het werkplan.*

Een instroomprogramma dient inhoudelijk en financieel los te staan van clubtrainingen. Geef hier een nadere beschrijving van dit onderdeel indien dit voor uw platform aan de orde is.

### Implementatie van bondsprogramma

Geef hier eerst in korte bewoordingen hoe het programma voor talentontwikkeling & topsport in Limburg wordt geïmplementeerd en onderbouw dit in de volgende hoofdstukken op basis van onderstaande zes pijlers:

1. Sporters
2. Coaches & trainers
3. Wedstrijden & competities
4. Specialistische begeleiding
5. Dagelijkse trainingssituatie
6. Organisatie en leiderschap

### Sporters

Geef in een tabel geanonimiseerd weer welke sporters deelnemen aan het instroomprogramma voor het jaar waarop het werkplan betrekking heeft en wat hun Topsport-status is.

### Coaches & trainers

Geef in een tabel geanonimiseerd weer welke trainers en coaches leiding geven aan het instroomprogramma inclusief hun opleidingsniveau. Geef tevens aan hoe coaches in staat worden gesteld zich continu te scholen en ontwikkelen.

### Wedstrijden & competities

Beschrijf het wedstrijd- en trainingsprogramma: de benodigde wedstrijden en competities waaraan de sporters moeten deelnemen voor optimale ontwikkeling en prestaties (passend bij leeftijd en ontwikkelingsfase, nationaal en internationaal). Voeg een wedstrijdkalender als bijlage toe aan dit werkplan.

### Specialistische begeleiding

Beschrijf hoe en door wie kennis van relevante specifieke vakgebieden (wetenschappelijk, fysiek, medisch, voeding, mentaal, en overig) wordt toegepast binnen het programma.

Voeg een tabel toe waar in staat welke experts het instroomprogramma in Limburg ondersteunen, waar de begeleiding / testen plaatsvinden en de frequentie.

### (Dagelijkse) trainingssituatie

#### Waar vindt (vinden) de programma’s plaats?

Geef een overzicht van locaties, trainingsactiviteiten en dagelijkse leiding (coaches / trainers).

#### Wonen/trainen en werk/studie

Indien van toepassing, beschrijf voor alle sporters de invulling voor wonen, trainen en werk/studie (weekrooster, faciliteiten, begeleiding etc.).

*Geef in het werkplan aan of het programma in samenwerking met een Topsport Talentschool (en voor zover van toepassing FLOT, flexibel onderwijs en topsport) wordt uitgevoerd en hoe deze samenwerking wordt vormgegeven.*

### Begroting Topsport & Talentontwikkeling

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Uitgaven \* |  | Inkomsten \* |  |
| Personeelskosten | € | Bond | € |
| Huisvestingskosten | € | Provincie Limburg | € |
| Trainingskosten | € | Sponsoring | € |
| Wedstrijdkosten | € | Overige subsidiënten | € |
| Diversen (nader specificeren) | € | Gemeente | € |
|  |  | Eigen bijdrage talenten | € |
|  |  | NOC\*NSF | € |
| Totaal | € | **Totaal** | € |

\* Alle bedragen zijn inclusief BTW, indien deze niet verrekenbaar of compensabel zijn.

Zoals bepaald in artikel 9, lid 2, Nadere subsidieregels sporttakplatforms 2024 moet van de verleende subsidie voor het onderdeel talentontwikkeling *minimaal* 75% (van dit onderdeel) worden besteed aan het financieren van de (dagelijkse) trainingssituatie. Daar waar kosten niet direct ten goede komen van het programma (bv. overheadkosten) dient u dit toe te lichten en financieel te onderbouwen.

Als u meerdere uitvoeringslocaties heeft, specifieer dan de kosten en inkomsten per uitvoeringslocatie.

**Gevraagde subsidie Provincie Limburg:** €

## 

## Evenementen

## Beschrijf hoe u inzet op het versterken van evenementen in uw sporttak en beantwoord daarbij de volgende vragen:

* Welke evenementen gaat u ondersteunen en welke bijdrage levert u hieraan?
* Welke criteria hanteert u voor toekenning van een bijdrage?
* Wat zijn de doelen en effecten van de evenementen?
* Hoe stuurt u erop dat bij evenementen wordt gezorgd voor cofinanciering?
* Geef aan of sprake is van een topsport- of breedtesportevenement
* Geef per evenement de aantallen verwachte deelnemers aan (onderverdeeld in topsportdeelnemers en breedtesportdeelnemers)
* Hoeveel evenementen vinden plaats in de openbare ruimte

**Gevraagde subsidie Provincie Limburg:** €

## Talentherkenning

Beschrijf inhoudelijk en/of financieel hoe u invulling geeft aan het onderwerp ‘Talentherkenning’.

**Bijdrage BOND €   
Overige inkomsten €  
Gevraagde subsidie Provincie Limburg: €**

# Financiën

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Werkplan sporttak | Aanvraag  Provincie Limburg\* | Overige bijdragen | Bijdrage door |
| Organisatie | € | € |  |
| Breedtesport | € | € |  |
| Topsport en Talentontwikkeling | € | € |  |
| Evenementen | € | € |  |
| Talentherkenning | € | € |  |
| Overig | € | € |  |
| Totaal | € | € |  |

\* Alle bedragen zijn inclusief BTW, indien deze niet verrekenbaar of compensabel zijn.

# Overige informatie

## Communicatie

Beschrijf hoe u het onderdeel communicatie gaat inzetten voor het bereiken en zichtbaar maken van de doelen van uw platform.

## Inspanningsverplichtingen

In artikel 7 van de Nadere subsidieregels sporttakplatforms 2024 zijn een drietal inspanningsverplichtingen opgenomen. Beschrijf hieronder kort en bondig, maar puntsgewijs, op welke manier uw platform invulling geeft aan deze inspanningsverplichtingen.