Het project wordt getoetst aan de Algemene Subsidieverordening Provincie Limburg 2023 e.v. en de Nadere subsidieregels flexibele inzet ondersteuning woningbouw tweede tranche.

Voordat u met invullen begint, dient u op de hoogte te zijn van deze regels.

Als u niet op de hoogte bent, kunt u ze raadplegen via www.limburg.nl/subsidies (klik op Actuele Subsidieregelingen).

U krijgt eerst een checklist met vragen om voor uzelf te bepalen of u mogelijk in aanmerking komt voor een provinciale subsidie. Als u de vragen in de checklist met ja heeft kunnen beantwoorden, kunt u het aanvraagformulier verder invullen.

*Als u één van de vragen in de checklist met nee heeft beantwoord, dan hoeft u het aanvraagformulier niet verder in te vullen. Het heeft dan geen zin een aanvraag in te dienen.*

De subsidieaanvraag (dit formulier met bijlagen) kan analoog worden verzonden aan:

Gedeputeerde Staten van Limburg

Cluster Subsidies

Postbus 5700

6202 MA MAASTRICHT

CHECKLIST SUBSIDIE

Bent u een Nederlands Limburgse gemeente?

Ja

Nee

(Indien van toepassing) Is er sprake van een gebundelde aanvraag door één Nederlands Limburgse gemeente (mede) namens meerdere betrokken Nederlands Limburgse gemeenten?

Ja

Nee

Is er sprake van co-financiering met minimaal de gevraagde 13% subsidiabele bijdrage?

Ja

Nee

Betreft het de eerste keer dat de Provincie Limburg de inzet van extra capaciteit en/of expertise waarvoor u subsidie aanvraagt, subsidieert en/of financiert?

Ja

Nee

Kunt u bevestigen dat de aanvraag geen betrekking heeft op de inzet van vaste formatie, tenzij capaciteit ter vervanging van die formatie is ingehuurd?

Ja

Nee

Heeft u alle vragen met ja kunnen beantwoorden? Dan kunt u verder gaan met het aanvraagformulier.

AANVRAAG SUBSIDIE

U bent verplicht de gegevens aanvrager in te vullen.

Naam aanvrager :

Rechtsvorm :  Gemeente

Inschrijvingsnummer Kamer van Koophandel (indien van toepassing):

Adres :

Postcode en woonplaats :

Vestigingsplaats :

Website organisatie :

IBAN-nr. aanvrager :

Contactpersoon :

Functie contactpersoon :

Telefoon (overdag) :

E-mail contactpersoon :

Projectnaam :

Regio :  Noord-Limburg

Midden-Limburg

Zuid-Limburg

Wat is het gevraagde subsidiebedrag? :

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Korte omschrijving van de inzet van de extra capaciteit en/of expertise |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 2. Periode inzet extra capaciteit en/of expertise | Start :  Einde: |

|  |  |
| --- | --- |
| 3. Wat is het doel van de inzet van de extra capaciteit en/of expertise? (Smart[[1]](#footnote-1) geformuleerd) |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 4. Welk resultaat of effect wordt beoogd met extra capaciteit en/of expertise? (Smart1 geformuleerd) |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 5. De inzet van extra capaciteit en/of expertise waarvoor subsidie wordt aangevraagd is gericht op bevordering van de snelheid in de voorfase bij: | Kruis aan wat van toepassing is:  de vergunningverlening van woningbouwprojecten  het uitwerken van een woningbouwproject  het sluiten van anterieure overeenkomsten met marktpartijen  het opstellen van een bestemmingsplan en het doorlopen van de bijbehorende procedure |
| 6. De inzet van extra capaciteit en/of expertise waarvoor subsidie wordt aangevraagd is gericht op het volgende te versnellen segment: | Kruis aan wat van toepassing is:  senioren  starters  één- en tweepersoonshuishoudens  sociale huurwoningen  middeldure huurwoningen  internationale werknemers  kwetsbaren  innovatieve woonvormen en/of bouwmethoden  flexwonen  particulier opdrachtgeverschap |
| 7. (indien van toepassing)  De inzet van extra capaciteit en/of expertise waarvoor subsidie wordt aangevraagd komt volledig ten goede aan: | Stedelijk focusgebied  project dat een bijdrage ontvangt uit de Woningbouwimpuls  N.v.t. |
| 8. Hoeveel potentiële woningen worden met deze activiteit naar verwachting mogelijk gemaakt? |  |

BIJLAGE

**Begroting**

De projectaanvraag dient een projectbegroting te bevatten, inclusief een bijbehorend financieringsplan.

U bent verplicht het door Gedeputeerde Staten vastgestelde format begroting projectsubsidies provincie Limburg hiervoor te gebruiken. Het format kunt u downloaden via [www.limburg.nl/subsidies](http://www.limburg.nl/subsidies).

De begrote kosten gemoeid met de inzet van extra capaciteit en/of expertise met betrekking tot één of meerdere van de processtappen zoals vermeld onder vraag 5 zijn subsidiabel en hebben betrekking op de periode tot uiterlijk 31 december 2024.

Ondergetekende(n) verklaart (verklaren) hierbij dat ze de Algemene Subsidieverordening Provincie Limburg 2023 e.v. en de Nadere subsidieregels flexibele inzet ondersteuning woningbouw tweede tranche hebben gelezen.

Plaats :

Datum :

Handtekening(en) :

…………………………………………. ………………………………………..

Naam: Naam:

**Is de aanvraag *rechtsgeldig* ondertekend?**

Dat wil zeggen dat degene(n) die op grond van de statuten bevoegd is (zijn) de organisatie te vertegenwoordigen, de aanvraag met hun voor- en achternaam en handtekening dienen te ondertekenen.

1. Smart staat voor:

   Specifiek: zo concreet mogelijk aangeven wie, wat, waar, wanneer en hoe

   Meetbaar: zo veel mogelijk in maat en getal uitdrukken

   Acceptabel: doelen dienen te passen binnen de thema’s en draagvlak te hebben

   Realistisch: doelen dienen binnen de gestelde tijd, financiële en personele randvoorwaarden te worden gerealiseerd

   Tijdgebonden: vooraf vastleggen welke doelen op welk moment gehaald moeten zijn [↑](#footnote-ref-1)