

# Totaalrapportage Interbestuurlijk Toezicht 2019-2020

Een overzicht van de mate van taakbehartiging van medebewindstaken door Limburgse gemeenten in de periode 2019-2020.

De Provincie Limburg houdt interbestuurlijk toezicht op gemeenten, gemeenschappelijke regelingen en het Waterschap. Deze rapportage bevat informatie over het generieke toezicht op vier toezichtgebieden bij de Limburgse gemeenten. Het Interbestuurlijk Toezicht (IBT) van Provincie op medeoverheden is geregeld in de Wet revitalisering generiek toezicht (Wrgt).

## Tijdlijn IBT



## Generiek toezicht

Gemeenteraadsleden controleren vanzelfsprekend het gemeentelijke beleid. Daarnaast controleren ze de uitvoering in hun eigen gemeenten van medebewindstaken. De Provincie Limburg toetst dit vervolgens ook periodiek. Zo zorgen we samen voor een goed openbaar bestuur.

## Vier toezichtgebieden



### Ruimtelijke Ordening en Omgevingsrecht

De Provincie ziet er op toe dat gemeenten de Wet ruimtelijke ordening (Wro) en de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo) goed toepassen.



### Erfgoed

Het toezicht op erfgoed richt zich onder andere op de wijze waarop gemeenten hun taken op het gebied van de monumentenzorg uitvoeren.



### Informatie- en archiefbeheer

De Provincie ziet er op toe dat gemeenten, gemeenschappelijke regelingen en het Waterschap hun informatie- en archiefbeheer goed op orde hebben. Bijvoorbeeld het openbaar maken, tijdig vernietigen en correct beheren en bewaren van informatie.



### Huisvesting verblijfsgerechtigden

De Rijksoverheid bepaalt hoeveel asielzoekers met een verblijfsvergunning een gemeente aan een woning moet helpen. De Provincie controleert of elke gemeente haar taak op tijd afrondt.

Meer informatie over IBT:  
[www.limburg.nl/bestuur/interbestuurlijk](http://www.limburg.nl/bestuur/interbestuurlijk)

provincie limburg



## **Inhoudsopgave**

1. Inleiding
2. Voortgangsrapportage 2019-2020
  - 2.1 Ruimtelijke Ordening en Omgevingsrecht
  - 2.2 Informatie- en Archiefbeheer
  - 2.3 Huisvesting verblijfsgerechtigden
  - 2.4 Monumentenzorg
3. Tekstuele toelichting per gemeente, gemeenschappelijke regeling en Waterschap

## 1. Inleiding

Voor u ligt de Totaalrapportage Interbestuurlijk Toezicht (IBT) 2019-2020. De Provincie Limburg heeft het IBT vanaf 2017 herijkt, met als onderdeel daarvan een openbare verslaglegging van de bevindingen. Een verslaglegging die gericht is op het verstrekken van informatie aan Provinciale Staten, geïnteresseerde inwoners en belanghebbenden. In deze inleiding volgt een korte introductie op het IBT en op de opzet van deze totaalrapportage in relatie tot de rapportage over de vorige toezichtcyclus. In de hoofdstuk 2 treft u een totaalbeeld over de periode 2019-2020 per toezichtdomein. In hoofdstuk 3 is gedetailleerde informatie per toezichtontvanger (gemeenten, Waterschap en gemeenschappelijke regelingen) te raadplegen.

### ***Interbestuurlijk Toezicht nu en in de toekomst***

Interbestuurlijk Toezicht (IBT) is het toezicht tussen verschillende overheidslagen. De Provincie Limburg houdt toezicht op gemeenten, gemeenschappelijke regelingen en het Waterschap Limburg. Gemeenteraadsleden controleren naast de autonome taken van gemeenten ook de uitvoering in hun gemeenten van enkele medebewindstaken (horizontaal toezicht). De Provincie Limburg toetst dit vervolgens ook periodiek (verticaal toezicht). Zo zorgen gemeenten, waterschap, gemeenschappelijke regelingen en Provincie samen voor een goed openbaar bestuur.

Per 1 oktober 2012 is de Wet revitalisering generiek toezicht (Wrgt) in werking getreden. Het doel van de Wrgt is om het IBT eenvoudiger en transparanter te maken dan in de periode voor 2012 het geval was. Uitgangspunt van het IBT nieuwe stijl is onderling vertrouwen en daarop aansluitend een sobere en terughoudende uitvoering van het toezicht en een benadering op basis van risico's. Het provinciale generieke toezicht in Limburg kent vier domeinen: (1) Ruimtelijke Ordening en Omgevingsrecht; (2) Informatie- en archiefbeheer; (3) Erfgoed (monumentenzorg); en (4) Huisvesting verblijfsgerelateerden.

### **Agenda Toekomst van het Toezicht**

In 2018 werd de Agenda Toekomst van het Toezicht (ATT) opgesteld. In de '[Programmamastart Interbestuurlijk Programma](#)' in 2018 is door Rijk, gemeenten, provincies en waterschappen afgesproken om te "werken aan vernieuwing van het interbestuurlijk en financieel toezicht, zodat het toezicht zo effectief mogelijk is en passend is bij een gezamenlijke aanpak van maatschappelijke opgaven." Dit is uitgewerkt in de ATT, die in 2018 aan de Tweede Kamer is aangeboden en is ondertekend door de VNG, het IPO, de Staatssecretaris van Financiën, en de minister van BZK.

Het Interbestuurlijk toezicht (IBT): In de ATT is als gezamenlijk doel van het interbestuurlijk toezicht geformuleerd: *Interbestuurlijk toezicht is er omdat de overheid haar taken blijvend goed wil uitvoeren en dat inwoners en bedrijven erop kunnen vertrouwen dat dit beschermd en geborgd is.*

In de ATT is aangegeven dat in het nieuwe toezicht het leren en de dialoog voeren centraal staan en dat er langs de volgende 5 actielijnen naar het nieuwe interbestuurlijk toezicht toegewerkt wordt:

1. Versterken verbinden horizontale controle en verticaal toezicht,
2. Beter voeren dialoog,
3. Beter leren via toezicht,
4. Uniformeren uitvoering toezicht en
5. Toezichthouder richt zich op gedeelde risico's.

Deze nieuwe visie is een gevolg van een doorontwikkeling van het IBT. De voornaamste vernieuwing is gelegen in het feit dat het motto niet meer 'sober en terughoudend' is maar juist 'leren en de dialoog voeren'.

## **Wet Digitale overheid**

De Wet Digitale Overheid (WDO) is een kaderwet. De eerste tranche bevat regels over onder andere identificatiemiddelen (DigiD, eIDAS), maar regelt ook het gebruik van standaardformaten en de digitale toegankelijkheid van websites. De wet wordt gefaseerd ingevoerd en de eerste tranche wordt in de Eerste Kamer in Q4 van 2020 behandeld. Zoals voor alle medebewindstaken voor gemeenten die niet in de gemeentewet zijn genoemd, moeten GS in de plaats treden als een gemeentelijk bestuursorgaan een wettelijk gevorderde beslissing, handeling of resultaat niet naar behoren neemt respectievelijk uitvoert of bereikt. De WDO stelt voor verschillende onderdelen dat Gedeputeerde Staten zijn belast met het interbestuurlijk toezicht hierop. Nieuw ten opzichte van bestaande wetgeving is dat Gedeputeerde Staten (GS) hierover vervolgens verantwoording moeten afleggen aan de minister.

## **Gevolgen voor 2021 en verder**

Medio 2021 zal gezien de bovengenoemde ontwikkelingen een nieuw beleidskader en uitvoeringsplan opgesteld worden.

### *Leeswijzer Totaalrapportage 2019-2020*

De vorige totaalrapportage besloeg de periode 2018-2019, gebaseerd op de uitvraag bij gemeenten via het nieuwe digitale systeem. Die uitvraag in de vorige toezichtcyclus werd gebruikt voor het uitvoeren van een risicoanalyse, die resulteerde in een stoplichtrapportage. Gezien de situatie rondom corona kan deze manier van rapporteren over 2019-2020 een verkeerd beeld geven over de behaalde resultaten. Om die reden ligt er een tekstuele beoordeling/stand van zaken voor.

## **2.1 Ruimtelijke Ordening en Omgevingsrecht**

Door onder andere de coronapandemie zijn in 2020 de toezichtresultaten van gemeenten op het gebied van het omgevingsrecht gemiddeld minder goed dan in 2019. Gemeenten hebben aangegeven door corona extra werkdruk te ervaren waardoor verplichte toezichtinformatie niet, niet tijdig of onvolledig bij de Provincie is aangeleverd. De Provincie heeft hiervoor begrip en heeft dit voorjaar aan hen gevraagd hiervan op de hoogte te willen worden gesteld. Uitstel is door een aantal gemeenten aangevraagd. Het uitgangspunt bij het toezicht is dat gemeenten zelf verantwoordelijk zijn voor het tijdig aanleveren van toezichtinformatie (zie verordening op systematische toezichtinformatie 2014). Daarnaast heeft de Provincie het afgelopen jaar een betere informatiepositie opgebouwd waardoor er een beter beeld ontstaan is van de kwaliteit van de aangeleverde informatie. Dit is echter nog niet voor alle gemeenten gedaan waardoor vergelijken nog niet goed mogelijk is. De jaarrapportage is dan ook een momentopname. De Provincie is voornemens om alle gemeenten op basis van de door hen aangeleverde toezichtinformatie, een toezichtbrief te sturen. Aanvullend is er dit jaar beoordeeld of gemeenten een Uitvoeringsbeleid hebben opgesteld. Naast het opstellen van een Toezicht- en Handhavingsbeleid is het hebben van een Uitvoeringsbeleid (Vergunningenbeleid) sinds april 2016 een wettelijke vereiste in het Besluit Omgevingsrecht. Het niet hebben van een Uitvoeringsbeleid levert gemeenten dit jaar een negatieve score op. Hiermee wil de Provincie aangeven dat gemeenten voldoende tijd hebben gehad om sinds de wetsaanpassing dit onderdeel ook op te stellen. Als dit beleid niet is opgesteld/aangeleverd werkt dit uiteraard ook door in de uitvoeringsprogramma's en evaluaties van gemeenten. Bij deze twee procesvereisten heeft de Provincie de negatieve score niet doorgevoerd om te voorkomen dat veel gemeenten dit jaar onder de grens van 'voldoende taakbehartiging' zakken. Er moet dit jaar vooral een signaal uitgaan naar gemeenten om Uitvoeringsbeleid ook daadwerkelijk op te stellen en door te vertalen naar het Uitvoeringsprogramma en jaarverslag.

Aanvullend kan gezegd worden dat veel gemeenten nog niet alle basistaken hebben overgedragen aan de RUD's. Ook ontbreken uniform opgestelde beleidsplannen die door de deelnemers aan de RUD gezamenlijk moeten worden opgesteld voor deze taken. Voor de gemeenten in Zuid-Limburg zal dit beleid naar verwachting in het tweede kwartaal van 2021 worden vastgesteld. De aanpak, waarbij de Provincie op basis van aangeleverde toezichtinformatie haar eigen informatiepositie opbouwt en communiceert, kan uiteraard leiden tot misinterpretaties. In voorkomende gevallen wordt gemeenten gevraagd contact op te nemen met de Provincie zodat kennelijke onvolkomenheden in volgende rapportages kunnen worden hersteld. Tot slot moet vermeld worden dat de nieuwe gemeente Beekdaelen (voormalige gemeenten Nuth, Onderbanken en Schinnen) nog volop bezig is haar toezichtinformatie op orde te krijgen. Dat zal naar verwachting in 2021 het geval zijn.

## **2.2 Informatie- en archiefbeheer**

De Provincie ziet erop toe dat gemeenten, gemeenschappelijke regelingen en het Waterschap Limburg hun informatie- en archiefbeheer goed op orde hebben. Bijvoorbeeld het openbaar maken, tijdig vernietigen en correct beheren en bewaren van informatie. In de door Provinciale Staten vastgestelde *Nota Interbestuurlijk Toezicht in de Provincie Limburg* (december 2017) zijn de risico's voor Informatie- en archiefbeheer als volgt benoemd:

- 1) wel/geen kwaliteitssysteem voor het beheer van archiefbescheiden;
- 2) wel/geen geordende en toegankelijke staat van archiefbescheiden;
- 3) wel/geen tijdige vernietiging en overbrenging van archiefbescheiden;
- 4) wel/geen adequate beheer- en bewaaromgeving voor archiefbescheiden.

Voor de risicoanalyse van de toezichtronden 2018 en 2019 is daaraan toegevoegd:

- 5) wel/geen (en in welke frequentie) horizontale verantwoording richting de gemeenteraad/algemeen bestuur.

### *Toezichtcyclus 2019-2020*

Doordat in maart 2020 de Coronapandemie wereldwijd keihard toesloeg, verschoven de prioriteiten binnen organisaties. Dit had en heeft ook zijn invloed op het Interbestuurlijk Toezicht binnen het Archief- en Informatiebeheer. Hierdoor is er dit jaar geen vragenlijst verzonden naar de organisaties. Veel gemeenten hebben aangegeven geen toezichtinformatie te kunnen presenteren vanwege de Corona-ontwikkelingen. De toezichtinformatie die is ontvangen (enkel van gemeenten) is hieronder in de rapportage nader toegelicht.

### *Gemeenten*

Bijna de helft van de gemeenten heeft, in 2020, toezichtinformatie aangeleverd. De andere helft heeft, vanwege de Coronapandemie, geen informatie kunnen aanleveren. In 2021 wordt bij deze gemeenten het interne toezicht en de horizontale verantwoording weer opgestart op dit domein, waarmee inzichtelijk wordt in hoeverre deze organisatie voldoen aan de wettelijke vereisten van het informatie- en archiefbeheer.

Gemeenten leven in algemene zin de Archiefwet 1995 voldoende na, positieve en negatieve uitzonderingen daargelaten. De analoge archiefbescheiden bevinden zich veelal in de wettelijk vereiste goede, geordende en toegankelijke staat. Wat opvalt is dat betrekkelijk veel gemeenten geen volledige kwaliteitssystematiek voor het beheer van hun archiefbescheiden hebben ingericht. De betreffende gemeenten hebben aangegeven enkele onderdelen ervan in huis te hebben. Enkele onderdelen van een kwaliteitssysteem zijn handboeken, metadataschema's en (werk)procesbeschrijvingen. Een uitvloeisel van de afwezigheid van een volledige kwaliteitssystematiek, is het feit

dat toegankelijkheid en duurzaamheid van digitale archiefbescheiden onder onnodige druk komen te staan. Vaak is er sprake van grote hoeveelheden moeilijk te beheren digitale informatie op netwerkschijven, in e-mailboxen en in applicaties met gebrekkige archieffunctionaliteiten.

### **2.3 Huisvesting verblijfsgerechtigden**

De Rijksoverheid legt halfjaarlijks een kwantitatieve taakstelling aan gemeenten op die binnen dat halfjaar gerealiseerd dient te worden. De Provincie ziet er op toe dat de opgelegde taakstelling tijdig wordt ingevuld. De intensiteit daarvan wordt bepaald op basis van een beoordeling van de resultaten c.q. prestaties van ieder gemeente afzonderlijk. Deze beoordeling vindt plaats aan de hand van de realisatiecijfers van het COA per 1 januari en per 1 juli, en de aanvullende informatie opgevraagd bij de gemeenten en/of informatie verkregen in de regionale overleggen.

De ervaring leert dat niet alle gerealiseerde huisvestingstrajecten door het COA tijdig worden verwerkt, waardoor vaak sprake is van discrepantie tussen de COA-gegevens en de gemeentelijke administratie. Op basis van de resultaten van de gemeenten met betrekking tot de invulling van hun taakstelling per 1 januari respectievelijk per 1 juli –dit zijn de wettelijke ijkmomenten– en op basis van de verdere voortgang in de maanden januari en februari dan wel juli en augustus bepaalt de Provincie Limburg bij welke gemeente(n) aanvullende acties ondernomen dienen te worden.

#### *Resultaten tweede helft 2019*

De COA-cijfers per 1 januari en respectievelijk per 1 februari 2020 laten zien dat de taakstelling voor de tweede helft 2019 niet volledig is gerealiseerd: van de taakstelling van 611 personen zijn er 473 gehuisvest. Begin januari 2020 heeft de Provincie Limburg alle gemeenten die conform de COA-cijfers een naar verhouding grotere achterstand hadden aangeschreven en verzocht om aanvullende informatie. Hiermee beoogde de Provincie om een volledig beeld te kunnen vormen van de resultaten op dit terrein, de oorzaken van de achterstand te begrijpen en om de verbetermaatregelen in te zien. Op basis van de ontvangen informatie en de realisatie in de maanden januari en februari 2020 heeft de Provincie Limburg geconstateerd dat dertien gemeenten de taakstelling volledig hebben gerealiseerd; bij zeven gemeente was sprake van een kleinere achterstand en bij elf gemeente was sprake van een naar verhouding grotere achterstand.

#### *Resultaten eerste helft 2020*

In het eerste halfjaar van 2020 was de taakstelling voor de Limburgse gemeenten 571 te huisvesten verblijfsgerechtigden. Volgens de COA cijfers per respectievelijk 1 juli en 1 september 2020 zijn er 406 verblijfsgerechtigden gehuisvest. Twaalf gemeenten zijn er in geslaagd om de taakstelling volledig te realiseren. Daarentegen hebben negentien gemeenten een achterstand, waarvan dertien gemeenten een naar verhouding grotere achterstand. In het kader van de provinciale toezicht-houdende taak zijn deze dertien gemeenten verzocht om aanvullende informatie.

#### *Toezicht in 2020*

De Limburgse gemeenten hebben in de afgelopen maanden – samen met de in hun gemeente werkzame woningcorporaties – extra inspanningen verricht om invulling te geven aan hun wettelijke huisvestingsopgave voor verblijfsgerechtigden. De Provincie Limburg heeft geconstateerd dat ondanks deze inspanningen in de praktijk blijven er achterstanden bestaan. Dit komt onder andere omdat naast verblijfsgerechtigden ook andere personen op zoek zijn naar huisvesting en daar veelal langere tijd op wachten. De oorzaken die door de Limburgse gemeenten meest worden genoemd zijn:

- Tekort aan geschikte woningen voor jongeren en gezinnen (qua grootte en huurprijs)
- Verzadiging van de markt ten gevolge van de hoge taakstelling in de voorgaande jaren
- Stagnatie in de doorstroming

- Technische leegstand ten gevolge van renovatiewerkzaamheden en asbestsaneringen
- Spreidingsbeleid: door de hoge instroom uit voorgaande jaren zijn corporaties minder bereid om nog meer verblijfsgerechtigden geconcentreerd in bepaalde wijken te huisvesten.

De Provincie constateert dat gemeenten de taakstelling in de eerste maanden van dit jaar aan het realiseren waren en achterstanden die ze hadden per 1 januari 2020 aan het wegwerken waren. Door met name factoren die Covid-19 gerelateerd waren konden gemeenten de taakstelling op 1 juli 2020 niet volledig realiseren. Zo zijn in april en mei slechts 18 respectievelijk 14 verblijfsgerechtigden gehuisvest. In maand maart waren dat 70. Daarnaast hadden enkele gemeenten nog steeds een achterstand op de realisatie van de taakstelling hetgeen het gevolg was van een tekort aan gekoppelde verblijfsgerechtigden in de periode(n) daarvoor. Dit tekort wordt weer mede veroorzaakt door het productieniveau bij de Immigratie- en Naturalisatiedienst (IND) met betrekking tot de vergunningverlening.

Wanneer door een gebrek aan koppelingen de taakstelling niet wordt gehaald, is dit vanuit het provinciale toezicht verschoonbaar. Dat heeft ook geleid tot aanpassing van het provinciale toezicht: in eerste instantie toetst de Provincie Limburg of het aantal koppelingen dat een gemeente vanuit het COA ontvangt ook daadwerkelijk tot huisvesting leidt (en dus niet of de opgelegde taakstelling per gemeente wordt gehaald). Met betrekking tot het stilleggen van de werkzaamheden van de bij de invulling van de taakstelling betrokken organisaties zo als welzijnsinstellingen en Vluchtelingenwerk, heeft de Provincie in de toezichtbrief april jl. aangegeven zich flexibel op te stellen en bij de beoordeling van de prestaties van de gemeenten rekening te houden met deze bijzondere situatie.

Begin januari 2020 en begin juli 2020 heeft de Provincie alle Limburgse gemeenten die conform de COA-cijfers een naar verhouding grotere achterstand hadden, aangeschreven en verzocht om aanvullende informatie. Vervolgens zijn achterlopende gemeenten verzocht om alles in werking te stellen om deze achterstand samen met de lopende taakstelling eerste helft 2020 vóór 1 juli 2020 respectievelijk 1 januari 2021 in te lopen c.q. te realiseren. Zij zijn gevraagd om dringend hun activiteiten op dit terrein te intensiveren en per direct over te gaan tot benodigde acties om de taakstelling volledig te realiseren. De gemeenten zijn geweest op de noodzaak om zowel met de woningcorporaties als met de regievoerder van het COA concrete afspraken te maken, waarbij zij in beginsel uitgaan van realisatie van de taakstelling – ook in de toekomst- binnen de wettelijk voorgeschreven termijn. Ter ondersteuning daarbij heeft de Provincie een lijst van best practices aan de gemeenten gestuurd waar zij hun voordeel mee kunnen doen. Hiermee zijn desbetreffende gemeenten op trede 2 van de bestuurlijke interventieladder geplaatst. Per 1 oktober 2020 staan 13 gemeenten op deze trede. Met de gemeente Leudal, waar al enige tijd weinig beweging is t.a.v. deze wettelijke opgave, heeft op 16 oktober 2020 een bestuurlijk overleg plaatsgevonden. Op de bestuurlijke interventieladder bevindt gemeente Leudal zich in de fase 3, actief toezicht: het maken van afspraken over acties en termijnen.

De uitvoering van Provinciale toezicht is afgelopen periode versterkt door de realisatie van de taakstelling huisvesting van verblijfsgerechtigden actief te koppelen aan de Samenwerkingsagenda die in het kader van Kwaliteit Limburgse Centra worden opgesteld. Daar waar de Provincie met de gemeente in gesprek is (of zal gaan) om te komen tot een samenwerkingsagenda in het kader Kwaliteit Limburgse Centra wordt de tijdige realisatie van de taakstelling opgenomen in deze samenwerkingsagenda en de nakoming hiervan aldus geborgd.

In deze Samenwerkingsagenda nemen we ontwikkelingen en met name wooninitiatieven op die in hun samenhang bijdragen aan opgaven in het fysieke, sociale en economische domein en tegemoetkomen aan het realiseren van zowel de provinciale als de gemeentelijke ambities. De

gemeentelijke inzet op de realisatie en het aanbieden van voldoende huisvesting voor deze doelgroep krijgt daar eveneens een plek.

## **2.4 Monumentenzorg**

Het toezicht op erfgoed richt zich op de wijze waarop gemeenten hun taken op het gebied van de monumentenzorg uitvoeren. De Limburgse gemeenten kennen elk een afzonderlijk erfgoedbeleid. Echter artikel 15 van de Monumentenwet 1988 stelt dat iedere gemeenteraad een verordening vaststelt waarin ten minste de inschakeling wordt geregeld van een onafhankelijke commissie op het gebied van monumentenzorg die het college van Burgemeester & Wethouders adviseert over aanvragen voor een vergunning. Op basis van deze wet en de hierin opgenomen wijzigingen met ingang van 1 januari 2009 is de rol van de gemeentelijke monumentencommissie groter geworden. In het overgrote deel van alle plannen is zij het enige adviesorgaan van het college van B&W. De commissie is verplicht het college van B&W te adviseren over bouwplannen waarvoor een monumentenvergunning vereist is. De monumentencommissie is een onafhankelijke commissie die bestaat uit minimaal drie leden, adviseert vanuit een onafhankelijke positie het college van B&W en bestaat tot slot uit leden die deskundig zijn op het gebied van de monumentenzorg en waarbij de disciplines restauratietechniek, architectuur- en bouwhistorie historische geografie en stedenbouw en archeologie tenminste aanwezig zijn.

### **Uitvraag eind 2018**

Voor het toezichtgebied Monumentenzorg bestond de uitvraag (via het nieuwe digitaal systeem) uit een vragenlijst met zeven vragen, gebaseerd op de wettelijke verplichtingen. Het invullen van de vragenlijst is geen verplichting op basis van de vigerende Verordening op systematische toezichtinformatie Limburg (2014). Van de destijds 33 gemeenten hebben 32 gemeenten de lijst ingevuld.

Op basis van de geretourneerde vragenlijsten kan worden geconcludeerd dat:

- In algemene zin alle gemeenten in ruime mate voldoen aan hun wettelijke verplichtingen in het kader van artikel 15 van de Monumentenwet 1988;
- Alle gemeenten een monumentencommissie hebben die het college van B&W adviseert op het gebied van de monumentenzorg;
- Deze commissie in alle gevallen vanuit een onafhankelijke positie advies uitbrengt aan het college van B&W ten aanzien van wijzigingen, verplaatsing en sloop van Rijksmonumenten op basis van bovengenoemde wet;
- De meeste commissies bestaan uit minimaal drie leden met voldoende deskundigheid op het gebied van monumentenzorg en waarbij externe deskundigheid kan worden ingehuurd indien de expertise binnen de commissie niet toereikend is.

### **Toezichtfrequentie IBT**

Zoals hierboven aangegeven bleek uit de toezichtronde van 2018 dat de Limburgse gemeenten alle randvoorwaarden op orde hebben om deze medebewindstaak goed uitvoeren. Om die reden heeft in 2019 en 2020 geen nieuwe IBT-uitvraag plaatsgevonden. Via de regionale ambtelijke beleidsplatforms erfgoed (Noord/Midden en Zuid-Limburg) tussen de Provincie Limburg en gemeenten houden zij tussentijds de vinger aan de pols.

In de Toezichtbrief aan Limburgse gemeenten van 31 maart 2020 was opgenomen dat we dit jaar de toezichtfrequentie voor Monumentenzorg vaststellen (ervan uitgaande dat de nieuwe Omgevingswet op 1 januari 2021 in werking zou treden). Inmiddels is de datum hiervoor verlegd naar 1 januari 2022. Met betrekking tot het vaststellen van de toezichtfrequentie verwijzen we naar onze brief van 13 oktober jl. waarin we aangeven dat - gezien de voorgenomen datum inwerkingtreding van de nieuwe Omgevingswet - we het jaar 2020 gebruiken om te inventariseren naar 'de stand van zaken' met



betrekking tot monumentenzorg en de wijze waarop de gemeenten zich voorbereiden op de verplichtingen die zullen gelden binnen de nieuwe Omgevingswet. Het bepalen van de toezichtfrequentie zal in samenhang met de nieuwe datum inwerkingtreding van de Omgevingswet worden vastgesteld.

### **Uitvraag stand van zaken Monumentenzorg oktober 2020**

De uitvraag naar de stand van zaken Monumentenzorg en de wijze waarop gemeenten zich voorbereiden op de verplichtingen die zullen gelden binnen de nieuwe Omgevingswet heeft in oktober 2020 een uitvraag plaatsgevonden. Van de 31 Limburgse gemeenten hebben 28 gemeenten de ingevulde vragenlijst geretourneerd.

Op basis van de geretourneerde vragenlijsten kan worden geconcludeerd dat:

- Alle gemeenten op dit moment een onafhankelijke en deskundige monumentencommissie hebben die het College van B&W adviseert op het gebied van de monumentenzorg op basis van artikel 15 van de Monumentenwet 1988. Hiermee voldoen zij aan hun wettelijke verplichtingen in het kader van bovengenoemde wet.
- Alle gemeenten bezig zijn met de voorbereidingen ten behoeve van de instelling van een adviescommissie voor de omgevingskwaliteit. Onder de Omgevingswet moeten bijna alle gemeenten een gemeentelijke adviescommissie instellen. De bestaande commissies voor ruimtelijke kwaliteit, welstand en monumenten komen niet meer terug.
- Alle gemeenten aangeven dat het lukt om vóór de inwerkingtreding van de nieuwe Omgevingswet de adviescommissie voor de omgevingskwaliteit in te stellen. Hierbij bestempelen sommige gemeenten de huidige monumentencommissie als (begin van de) gemeentelijke adviescommissie voor de omgevingskwaliteit.

## **3 Tekstuele toelichting per gemeente, gemeenschappelijke regeling en Waterschap**

### **Gemeenten**

#### *Beek*

Ruimtelijke Ordening & Omgevingsrecht	De gemeente Beek laat dit jaar een matige taakbehartiging zien. Dit komt omdat de processtukken niet Wabo- breed zijn ingericht. Het onderdeel Milieu wordt volledig uitbesteed aan de RUD ZL. Op het gebied van de Wet ruimtelijke ordening heeft Beek dit jaar wel de verplichte processtukken opgesteld.
Informatie- en archiefbeheer	Er is, in 2020, geen toezichtinformatie ontvangen. In 2021 volgt er een nieuwe toezichtronde en wordt inzichtelijk in welke mate de Gemeente Beek voldoet aan haar archiefwettelijke taken.
Huisvesting Verblijfsgerechtigden	In november 2019 heeft een bestuurlijk overleg met de gemeente plaatsgevonden. Afgesproken is dat de lopende taakstelling 2 <sup>e</sup> helft 2019 vóór 1 januari 2020 gerealiseerd wordt en de achterstand per 1 juli 2019 op 1 april 2020 is weggewerkt. De gemeente is daarin gedeeltelijk geslaagd. Omdat de achterstand voor een deel verschoonbaar is, heeft de Provincie ingezet op het maken van nieuwe afspraken die o.a. in de Samenwerkingsagenda zullen worden vastgelegd. De gemeente is naar trede 2 van de interventieladder teruggezet (met bestuurlijk overleg van november vorig jaar is zij op trede 3 geplaatst).

#### *Beekdaelen*

Ruimtelijke Ordening & Omgevingsrecht	Beekdaelen is als nieuwe zelfstandige gemeente nog niet zover dat de procesvereisten op orde zijn. Daarmee heeft de gemeente op papier geen taakbehartiging. Er wordt op basis van de bestaande cycli van de
---------------------------------------	--

	voormalige gemeenten Nuth, Onderbanken en Schinnen gewerkt om het uitvoerende werk zo goed mogelijk te kunnen doen. De verwachting was dat Beekdaelen nog in 2020 zou kunnen gaan voldoen maar dit zal 2021 worden.
Informatie- en archiefbeheer	<p>Veel (zo niet alle) belangrijke informatiebouwstenen zijn niet vastgesteld en/of geïmplementeerd. De achterstand in het vernietigen van archiefbescheiden is weggewerkt. Er is met de opschoning en overbrenging van archiefbescheiden gestart. Er is geen calamiteitenplan vastgesteld. Er zijn geen kwaliteitssysteem en metadataschema vastgesteld/geïmplementeerd.</p> <p>De medewerkers beschikken niet over adequate kennis op het gebied van informatiemanagement/beheer. Er is niet inzichtelijk hoe toezichtinformatie met de Raad is/wordt gedeeld.</p> <p>De gemeente is ontstaan op 1 januari 2019 door een fusie tussen de voormalige gemeenten Onderbanken, Nuth en Schinnen. In 2019 heeft het implementatieproces plaatsgevonden waarin de drie gemeentelijke organisaties zijn samengevoegd. Hierdoor is in 2019 geen toezichtinformatie door Beekdaelen aangeleverd en derhalve niet meegenomen in de totaalrapportage 2019. In 2019 heeft in samenspraak met de Gemeentearchivaris en de Provincie een pre-audit plaatsgevonden. Deze nulmeting was noodzakelijk om het uitgangspunt van het informatiebeheer en de archiefzorg voor de nieuwe gemeente Beekdaelen inzichtelijk te maken. De uitkomsten van de nulmeting zijn vervat in een rapportage en besproken in gezamenlijkheid met de Provincie, Gemeentearchivaris en de gemeente. In 2020 is wel toezichtinformatie aangeleverd die bestaat uit een voortgangsrapportage kwaliteitszorg informatie- en archiefbeheer die op 8 september 2020 door het College is vastgesteld. Hierover heeft geen horizontale verantwoording door de gemeenteraad plaatsgevonden, conform afspraak met de Provincie en de Gemeentearchivaris. De voortgangsrapportage geeft inzicht in de nieuwe informatiehuishouding in opbouw, en zal als input dienen voor een archiefinspectie door de gemeentearchivaris in 2021 (waarna de horizontale verantwoording alsnog zal plaatsvinden). In 2021 zal op basis van het archiefinspectierapport en de horizontale verantwoording een risicobeoordeling kunnen plaatsvinden.</p>
Huisvesting Verblijfsgerechtigden	De gemeente heeft taakstelling 2 <sup>e</sup> helft 2019 binnen voorgeschreven termijn gerealiseerd. De taakstelling 1e helft 2020 heeft de gemeente niet volledig gerealiseerd en bevindt zich op trede 2 van interventieladder.

#### Beesel

Ruimtelijke Ordening & Omgevingsrecht	De gemeente Beesel heeft dit jaar een matige taakbehartiging omdat er geen uitvoeringsprogramma en geen jaarverslagen Wabo/Wro zijn aangeleverd. De Provincie heeft geen signaal ontvangen dat dit jaar de bestemmingsplannen wel gebiedsdekkend zijn.
Informatie- en archiefbeheer	Er is, in 2020, geen toezichtinformatie ontvangen. In 2021 volgt er een nieuwe toezichtronde en wordt inzichtelijk in welke mate de Gemeente Beesel voldoet aan haar archiefwettelijke taken.
Huisvesting Verblijfsgerechtigden	De gemeente heeft haar taakstelling binnen voorgeschreven termijn gerealiseerd.

#### Bergen

Ruimtelijke Ordening & Omgevingsrecht	Bergen laat dit jaar een voldoende taakbehartiging zien. Wat mist is een Uitvoeringsbeleid.
Informatie- en archiefbeheer	De gemeente Bergen behartigt de archieftaken in voldoende mate. De archiefverordening en beheerregeling zijn beide vastgesteld en een aantal aspecten uit de beheerregeling zijn of worden binnen afzienbare tijd in gang gezet.

	<p>Het opschonen van het dynamisch archief verdient extra aandacht. Er is geen meta-dataschema vastgesteld. Informatie (buiten het zaaksysteem) wordt grotendeels versnipperd opgeslagen. Op deze informatie wordt geen waardering, selectie en vernietiging toegepast.</p> <p>Verslaglegging over het Horizontaal Archieftoezicht aan College en Raad heeft, door bij de Provincie bekende omstandigheden, in het verleden niet of nauwelijks plaatsgevonden. In 2021 volgt een volgende KPI-audit en wordt inzichtelijk hoe de gemeente Bergen zich op het gebied van digitaal werken/archiveren heeft ontwikkeld.</p>
Huisvesting Verblijfsgerechtigden	De gemeente loopt achter op de taakstelling. Zowel naar aanleiding van de resultaten per 1 januari 2020 als per 1 juli 2020 is de achterstand gesignaleerd en de aanvullende informatie opgevraagd. De gemeente bevindt zich op trede 2 van de interventieladder. Inmiddels heeft de gemeente de achterstand uit voorafgaande periode weggewerkt

#### *Brunssum*

Ruimtelijke Ordening & Omgevingsrecht	Brunssum laat in 2020 een voldoende taakbehartiging zien.
Informatie- en archiefbeheer	De gemeente Brunssum behartigt haar archieftaken in voldoende mate. Er is gestart met de implementatie van een kwaliteitssysteem. Er is geen metadatamodel vastgesteld/geïmplementeerd. Beleid op het gebied van digitale duurzaamheid is niet vastgesteld/geïmplementeerd. Informatie (buiten het zaaksysteem) wordt versnipperd (o.a. netwerkschijven, e-mail) opgeslagen. Op deze informatie wordt geen waardering, selectie en vernietiging toegepast. Er is een project gestart om ongestructureerde informatie terug te dringen.
Huisvesting Verblijfsgerechtigden	De gemeente heeft haar taakstelling 2 <sup>e</sup> helft 2019 binnen de voorgeschreven termijn gerealiseerd. Per 1 juli 2020 was sprake van een achterstand die inmiddels is weggewerkt. De gemeente loopt in de pas met haar taakstelling.

#### *Echt-Susteren*

Ruimtelijke Ordening & Omgevingsrecht	Echt-Susteren, Maasgouw en Roerdalen vormen gezamenlijk de MER-gemeenten. Dit is een samenwerking op het gebied van Wabo-taken. Alle drie gemeenten scoren hetzelfde. Ze laten alle drie een voldoende taakbehartiging zien. De gemeenten hebben een verouderd beleidsplan(2011) zonder Uitvoeringsbeleid dat in 2019 geactualiseerd zou worden. Dat is nog steeds niet gebeurd.
Informatie- en archiefbeheer	Er is, in 2020, geen toezichtinformatie ontvangen. In 2021 volgt er een nieuwe toezichtronde en wordt inzichtelijk in welke mate de Gemeente Echt-Susteren voldoet aan haar archiefwettelijke taken.
Huisvesting Verblijfsgerechtigden	De gemeente heeft de taakstelling 2 <sup>e</sup> helft 2019 nagenoeg gerealiseerd. In de eerste helft van 2020 heeft de gemeente weinig verblijfsgerechtigden gehuisvest. Deze achterstand, die voor een deel veroorzaakt was door onvoldoende koppelingen, is gesignaleerd en de gemeente is verzocht om haar inzet te verhogen. De gemeente bevindt zich op trede 2 van interventieladder. Aanvullend hierop zetten wij in om via de Samenwerkingsagenda KLC concrete afspraken te maken gericht op de realisatie van de taakstelling vóór 1 maart 2021. Met betrekking tot het inlopen van de achterstand uit voorafgaande periode zullen wij de gemeente vragen om een plan van aanpak op te stellen uitgaande van het inlopen van deze achterstand vóór 1 juli 2021.

#### *Eijsden-Margraten*

Ruimtelijke Ordening & Omgevingsrecht	Eijsden-Margraten laat een voldoende taakbehartiging zien.
---------------------------------------	--

Informatie- en archiefbeheer	Er is, in 2020, geen toezichtinformatie ontvangen. In 2021 volgt er een nieuwe toezichtronde en wordt inzichtelijk in welke mate de Gemeente Eijsden-Margraten voldoet aan haar archiefwettelijke taken.
Huisvesting Verblijfsgerechtigden	De gemeente loopt achter op de taakstelling. Zowel naar aanleiding van de resultaten per 1 januari 2020 als per 1 juli 2020 is de achterstand gesignaleerd en aanvullende informatie opgevraagd. Door het ontbreken van voldoende huisvestingsmogelijkheden is de gemeente actief op zoek gegaan naar alternatieve (tijdelijke) huisvesting en op deze manier extra woonruimte, buiten de sociale huursector gerealiseerd. De achterstand is inmiddels ingelopen. De gemeente bevindt zich op trede 2 van de interventieladder.

#### *Gennep*

Ruimtelijke Ordening & Omgevingsrecht	Gennep laat een voldoende taakbehartiging zien. Er mist een Uitvoeringsbeleid.
Informatie- en archiefbeheer	Er is, in 2020, geen toezichtinformatie ontvangen. In 2021 volgt er een nieuwe toezichtronde en wordt inzichtelijk in welke mate de Gemeente Gennep voldoet aan haar archiefwettelijke taken.
Huisvesting Verblijfsgerechtigden	De gemeente heeft haar taakstelling binnen voorgeschreven termijn gerealiseerd.

#### *Gulpen-Wittem*

Ruimtelijke Ordening & Omgevingsrecht	Gulpen-Wittem laat een matige taakbehartiging zien. Er is geen Uitvoeringsbeleid opgesteld. Er is geen Wabo/Wro verslaglegging aangeleverd.
Informatie- en archiefbeheer	De Gemeente Gulpen-Wittem behartigt haar archieftaken in voldoende mate. In opzet is er een nog niet vastgesteld kwaliteitssysteem aanwezig doch de werking ervan kan niet worden aangetoond. Er is een, niet vastgesteld, calamiteitenplan aanwezig. Dit plan dient te worden geactualiseerd. Informatie (buiten het zaaksysteem) wordt versnipperd (o.a. netwerkschijven, e-mail) opgeslagen. Op deze informatie wordt geen waardering, selectie en vernietiging toegepast.
Huisvesting Verblijfsgerechtigden	De gemeente loopt achter op de taakstelling. Naar aanleiding van de resultaten per 1 januari 2020 en per 1 juli 2020 is de achterstand gesignaleerd en aanvullende informatie opgevraagd. De gemeente is verzocht om haar inzet te verhogen en de achterstand vóór 1 januari 2021 weg te werken. Inmiddels heeft de gemeente achterstand weggewerkt. Op de bestuurlijke interventieladder bevindt de gemeente zich op trede 2.

#### *Heerlen*

Ruimtelijke Ordening & Omgevingsrecht	Heerlen laat een matige taakbehartiging zien. Er is geen Uitvoeringsbeleid opgesteld, geen Uitvoeringsprogramma en geen Wabo verslaglegging aangeleverd.
Informatie- en archiefbeheer	Er is, in 2020, geen toezichtinformatie ontvangen. In 2021 volgt er een nieuwe toezichtronde en wordt inzichtelijk hoe de Gemeente Heerlen voldoet aan haar archiefwettelijke taken.
Huisvesting Verblijfsgerechtigden	De gemeente heeft in 2019 een flinke achterstand opgelopen. In een bestuurlijk overleg in november 2019 zijn concrete afspraken gemaakt die door gemeente niet zijn nagekomen. Desgevraagd gaf de gemeente aan dat zij direct voor de corona-periode voor alle aan de gemeente gekoppelde verblijfsgerechtigden een woning had, maar door coronamaatregelen is niemand daadwerkelijk geplaatst. Deze woningen zijn door woningcorporaties vastgehouden en de plaatsing is inmiddels gerealiseerd. Gelet op de inhaalslag die gemeente in afgelopen maanden wist te realiseren is de gemeente naar trede 2 van de interventieladder

	teruggezet (met bestuurlijk overleg van november vorig jaar is zij op trede 3 geplaatst).
--	---

#### *Horst aan de Maas*

Ruimtelijke Ordening & Omgevingsrecht	Horst aan de Maas laat een voldoende taakbehartiging zien. Voornemens en verslaglegging Wro zijn niet aangeleverd.
Informatie- en archiefbeheer	Er is, in 2020, geen toezichtinformatie ontvangen. In 2021 volgt er een nieuwe toezichtronde en wordt inzichtelijk in welke mate de Gemeente Horst aan de Maas voldoet aan haar archiefwettelijke taken.
Huisvesting Verblijfsgerechtigden	De gemeente heeft haar taakstelling binnen voorgeschreven termijn gerealiseerd. De realisatie van de toekomstige taakstelling is meegenomen in de Samenwerkingsagenda KLC.

#### *Kerkrade*

Ruimtelijke Ordening & Omgevingsrecht	Kerkrade laat een voldoende taakbehartiging zien. Uitvoeringsbeleid is niet opgesteld.
Informatie- en archiefbeheer	Er is, in 2020, geen toezichtinformatie ontvangen. In 2021 volgt er een nieuwe toezichtronde en wordt inzichtelijk in welke mate de Gemeente Kerkrade voldoet aan haar archiefwettelijke taken.
Huisvesting Verblijfsgerechtigden	De gemeente heeft haar taakstelling binnen de voorgeschreven termijn gerealiseerd.

#### *Landgraaf*

Ruimtelijke Ordening & Omgevingsrecht	Landgraaf laat een matige taakbehartiging zien. Er is geen Uitvoeringsbeleid opgesteld. Ook is er geen Wabo/Wro verslaglegging aangeleverd.
Informatie- en archiefbeheer	De gemeente Landgraaf behartigt haar archieftaken in voldoende mate. Er is deels beleid vastgesteld m.b.t. digitale duurzaamheid. Het beleid op het gebied van een bewaarstrategie voor digitale informatieobjecten dient nog vastgesteld te worden. Het metadataschema is vastgesteld, maar niet geïmplementeerd voor zover de archivering plaatsvindt buiten het DMS, waarbij het voor de archivering van bestemmingsplannen wel deels is geregeld. Informatie (buiten het zaaksysteem) wordt versnipperd (o.a. netwerkschijven, e-mail) opgeslagen. Op deze informatie wordt geen waardering, selectie en vernietiging toegepast.
Huisvesting Verblijfsgerechtigden	De gemeente loopt achter op de taakstelling. Naar aanleiding van de resultaten per 1 januari 2020 en per 1 juli 2020 is de achterstand gesignaleerd en aanvullende informatie opgevraagd. De gemeente is verzocht om haar inzet te verhogen en de achterstand vóór 1 januari 2021 weg te werken. Op de bestuurlijke interventieladder bevindt de gemeente zich op trede 2. Aanvullend hierop zijn via de Samenwerkingsagenda KLC concrete afspraken gemaakt gericht op de realisatie van de taakstelling vóór 1 januari 2021. Met betrekking tot het wegwerken van achterstand dient de gemeente een plan van aanpak op te stellen dat ter goedkeuring aan de Provincie zal worden voorgelegd.

#### *Leudal*

Ruimtelijke Ordening & Omgevingsrecht	Leudal laat een voldoende taakbehartiging zien.
Informatie- en archiefbeheer	Er is, in 2020, geen toezichtinformatie ontvangen. In 2021 volgt er een nieuwe toezichtronde en wordt inzichtelijk in welke mate de Gemeente Leudal voldoet aan haar archiefwettelijke taken.
Huisvesting Verblijfsgerechtigden	De gemeente loopt achter op de taakstelling. Zowel naar aanleiding van de resultaten per 1 januari 2020 als per 1 juli 2020 is de achterstand gesignaleerd en aanvullende informatie opgevraagd. Daar heeft gemeente niet op reageert. In oktober 2020 heeft een bestuurlijk overleg plaatsgevonden. Afsproken is dat de gemeente de lopende

	<p>taakstelling 2<sup>e</sup> helft 2020 vóór 1 januari 2021 realiseert samen met een deel van de achterstand uit de eerste helft van dit jaar. Met als uitgangspunt dat de achterstand in de realisatie van deze wettelijke taakstelling per 1 januari 2021 niet hoger mag zijn dan de achterstand per 1 januari 2020. De resterende achterstand wordt in de 1<sup>e</sup> helft van 2021 samen met de voor deze taakstellingsperiode vastgestelde taakstelling gerealiseerd.</p> <p>De Gemeente bevindt zich op trede 3 van de interventieladder.</p>
--	---

#### *Maasgouw*

Ruimtelijke Ordening & Omgevingsrecht	<p>Maasgouw, Echt-Susteren en Roerdalen vormen gezamenlijk de MER-gemeenten. Dit is een samenwerking op het gebied van Wabo-taken. Alle drie gemeenten scoren hetzelfde. Ze laten alle drie een voldoende taakbehartiging zien. De gemeenten hebben een verouderd beleidsplan(2011) zonder Uitvoeringsbeleid dat in 2019 geactualiseerd zou worden. Dat is nog steeds niet gebeurd.</p>
Informatie- en archiefbeheer	<p>Er is, in 2020, geen toezichtinformatie ontvangen. In 2021 volgt er een nieuwe toezichtronde en wordt inzichtelijk in welke mate de Gemeente Maasgouw voldoet aan haar archiefwettelijke taken.</p>
Huisvesting Verblijfsgerechtigden	<p>Naar aanleiding van de resultaten per 1 januari 2020 is de achterstand gesignaleerd en de aanvullende informatie opgevraagd. De gemeente is gevraagd om haar inzet te verhogen. In de eerste helft van dit jaar heeft gemeente de achterstand ingelopen en taakstelling 1<sup>e</sup> helft 2020 gerealiseerd.</p>

#### *Maastricht*

Ruimtelijke Ordening & Omgevingsrecht	<p>Maastricht laat dit jaar een voldoende taakbehartiging zien.</p>
Informatie- en archiefbeheer	<p>Met het vastgestelde informatiebeleid 2020-2024 zet de gemeente Maastricht in op digitaal werken, inclusief digitaal archiveren. Aan de hand van een jaarlijks portfolio wordt de daadwerkelijke realisatie vormgegeven en waar nodig bijgestuurd. Een aantal voor digitaal werken/archiveren noodzakelijke informatieonderdelen (o.a. metadataschema, kwaliteitssysteem, opleidingen medewerkers, handboeken etc.) zijn reeds beschikbaar of als opgaven in het portfolio opgenomen. In 2021 volgt een volgende KPI-audit en wordt inzichtelijk hoe de gemeente Maastricht zich op het gebied van digitaal werken/archiveren heeft ontwikkeld.</p>
Huisvesting Verblijfsgerechtigden	<p>De gemeente loopt achter op de taakstelling. Naar aanleiding van de resultaten per 1 januari 2020 en per 1 juli 2020 is de achterstand gesignaleerd en aanvullende informatie opgevraagd. Naast een tekort aan koppelingen is de achterstand mede ontstaan door de toenemende vraag naar woningen van woningzoekenden die uitstromen uit maatschappelijke opvang en ggz-instellingen. De gemeente zet in op de realisatie van tijdelijke woningen voor bijzondere doelgroepen. De gemeente bevindt zich op trede 2 van de interventieladder. Aanvullend hierop zullen via de Samenwerkingsagenda KLC concrete afspraken gemaakt gericht op de realisatie van de taakstelling vóór 1 januari 2021. Met betrekking tot het wegwerken van de achterstand uit voorafgaande periode zal de gemeente gevraagd worden om een plan van aanpak op te stellen dat ter goedkeuring aan de Provincie zal worden voorgelegd.</p>

#### *Meerssen*

Ruimtelijke Ordening & Omgevingsrecht	Meerssen laat dit jaar een voldoende taakbehartiging zien. De gemeente heeft slechtst een gedeeltelijke Wabo verslaglegging over 2019 aangeleverd. Er is geen Wro verslaglegging aangeleverd.
Informatie- en archiefbeheer	Er is, in 2020, geen toezichtinformatie ontvangen. In 2021 volgt er een nieuwe toezichtronde en wordt inzichtelijk in welke mate de Gemeente Meerssen voldoet aan haar archiefwettelijke taken.
Huisvesting Verblijfsgerechtigden	Naar aanleiding van de resultaten per 1 januari 2020 is de achterstand gesignaleerd en de aanvullende informatie opgevraagd. De gemeente is gevraagd om haar inzet te verhogen. In de eerste helft van dit jaar heeft gemeente de achterstand ingelopen en taakstelling 1 <sup>e</sup> helft 2020 gerealiseerd.

#### *Mook en Middelaar*

Ruimtelijke Ordening & Omgevingsrecht	Mook en Middelaar laat dit jaar een voldoende taakbehartiging zien. Op het gebied van verslaglegging zijn er nog steeds geen stappen gezet. Jaarverslagen (zowel Wabo als Wro) ontbreken.
Informatie- en archiefbeheer	De gemeente Mook en Middelaar behartigt haar archieftaken in voldoende mate. Zo is er een informatiebeleidsplan vastgesteld, zijn de archiefverordening en het besluit informatiebeheer vernieuwd en vastgesteld en is er een strategisch informatie overleg ingesteld. In 2021 volgt een KPI audit en wordt inzichtelijk hoe de gemeente Mook en Middelaar zich op het gebied van digitaal werken/archiveren heeft ontwikkeld.
Huisvesting Verblijfsgerechtigden	De gemeente heeft haar taakstelling binnen de voorgeschreven termijn gerealiseerd.

#### *Nederweert*

Ruimtelijke Ordening & Omgevingsrecht	Nederweert laat dit jaar een voldoende taakbehartiging zien.
Informatie- en archiefbeheer	De gemeente Nederweert behartigt haar archieftaken in voldoende mate. Het informatiebeleid 2019-2022 is vastgesteld en er is een kwaliteitssysteem en een calamiteitenplan vastgesteld/geïmplementeerd. Informatie (buiten het zaakstelsel) wordt versnipperd (o.a. netwerkschijven, e-mail) opgeslagen. Op deze informatie wordt geen waardering, selectie en vernietiging toegepast. Er wordt niet vernietigd in andere applicaties of op netwerkschijven. Er is een project gestart om deze informatie in het DMS archiefwaardig op te slaan (ook vanuit de mailapplicatie). In het zaakstelsel wordt digitaal vernietigd, inclusief de back-ups.
Huisvesting Verblijfsgerechtigden	De gemeente heeft haar taakstelling binnen de voorgeschreven termijn gerealiseerd.

#### *Peel en Maas*

Ruimtelijke Ordening & Omgevingsrecht	Peel en Maas laat dit jaar een matige taakbehartiging zien. Het beleid dateert van 2012 en er is geen Uitvoeringsbeleid opgesteld. Ook zijn de Wabo en Wro jaarverslagen over 2019 niet aangeleverd.
Informatie- en archiefbeheer	Er is, in 2020, geen toezichtinformatie ontvangen. In 2021 volgt er een nieuwe toezichtronde en wordt inzichtelijk in welke mate de Gemeente Peel en Maas voldoet aan haar archiefwettelijke taken.
Huisvesting Verblijfsgerechtigden	De gemeente heeft haar taakstelling binnen de voorgeschreven termijn gerealiseerd. De realisatie van de toekomstige taakstelling is meegenomen in de Samenwerkingsagenda KLC.

### Roerdalen

Ruimtelijke Ordening & Omgevingsrecht	Roerdalen, Maasgouw en, Echt-Susteren vormen gezamenlijk de MER-gemeenten. Dit is een samenwerking op het gebied van Wabo-taken. Alle drie gemeenten scoren hetzelfde. Ze laten alle drie een voldoende taakbehartiging zien. De gemeenten hebben een verouderd beleidsplan(2011) zonder Uitvoeringsbeleid dat in 2019 geactualiseerd zou worden. Dat is nog steeds niet gebeurd.
Informatie- en archiefbeheer	Er is, in 2020, geen toezichtinformatie ontvangen. In 2021 volgt er een nieuwe toezichtronde en wordt inzichtelijk in welke mate de Gemeente Roerdalen voldoet aan haar archiefwettelijke taken.
Huisvesting Verblijfsgerechtigden	De gemeente heeft haar taakstelling binnen de voorgeschreven termijn gerealiseerd.

### Roermond

Ruimtelijke Ordening & Omgevingsrecht	Roermond laat dit jaar een matige taakbehartiging zien. Het beleid dateert van 2010 en er is geen Uitvoeringsbeleid opgesteld. Verder is er geen uitvoeringsprogramma aangeleverd. Ook zijn de Wabo/Wro verslaglegging niet aangeleverd.
Informatie- en archiefbeheer	De gemeente Roermond behartigt haar archiefwettelijke taken in voldoende mate. Een kwaliteitshandboek is aanwezig. Hier ontbreken echter de eerstelijnscontrole en de beheersmaatregelen. Op dit moment is niet inzichtelijk of er verbeteracties opgesteld zijn. Een handboek conversie en migratie is opgesteld, waarvan niet inzichtelijk is of dit handboek vastgesteld/geïmplementeerd is. Er is geen bewaarstrategie (digitale duurzaamheid) vastgesteld. Informatie (buiten het zaaksysteem) wordt versnipperd (o.a. netwerkschijven, e-mail) opgeslagen. Op deze informatie wordt geen waardering, selectie en vernietiging toegepast.
Huisvesting Verblijfsgerechtigden	De gemeente loopt achter op de taakstelling. Naar aanleiding van de resultaten per 1 januari 2020 en per 1 juli 2020 is de achterstand gesignaleerd en aanvullende informatie opgevraagd. De gemeente is verzocht om haar inzet te verhogen en de achterstand vóór 1 januari 2021 weg te werken. Op de bestuurlijke interventieladder bevindt de gemeente zich op trede 2. Aanvullend hierop zullen via de Samenwerkingsagenda KLC concrete afspraken gemaakt gericht op de realisatie van de taakstelling binnen de wettelijke termijn. Met betrekking tot het wegwerken van de achterstand uit voorafgaande periode zal de gemeente gevraagd worden om een plan van aanpak op te stellen dat ter goedkeuring aan de Provincie zal worden voorgelegd.

### Simpelveld

Ruimtelijke Ordening & Omgevingsrecht	Simpelveld laat dit jaar een voldoende taakbehartiging zien.
Informatie- en archiefbeheer	De gemeente Simpelveld behartigt haar archiefwettelijke taken in voldoende mate. De Gemeente werkt hard aan diverse informatieonderdelen, zo is bijvoorbeeld de visie op verbetering van het informatiebeheer en –management vastgesteld. Een kwaliteitssysteem en metadataschema zijn (nog) niet vastgesteld/geïmplementeerd. Informatie (buiten het zaaksysteem) wordt versnipperd (o.a. netwerkschijven, e-mail) opgeslagen. Op deze informatie wordt geen waardering, selectie en vernietiging toegepast. Er is een achterstand in het archiveren van afgehandelde zaken in het zaaksysteem geconstateerd. Hierdoor ontstaat er een achterstand in het waarderen van deze afgehandelde zaken. Er is geen beleidskader rondom digitale duurzaamheid vastgesteld/geïmplementeerd.
Huisvesting Verblijfsgerechtigden	De gemeente heeft haar taakstelling binnen de voorgeschreven termijn gerealiseerd. De realisatie van de toekomstige taakstelling is meegenomen in de Samenwerkingsagenda KLC.

### Sittard-Geleen



Ruimtelijke Ordening & Omgevingsrecht	Sittard-Geleen laat dit jaar voldoende taakbehartiging zien. Wro verslaglegging is niet aangeleverd.
Informatie- en archiefbeheer	Er is, in 2020, geen toezichtinformatie ontvangen. In 2021 volgt er een nieuwe toezichtronde en wordt inzichtelijk in welke mate de Gemeente Sittard-Geleen voldoet aan haar archiefwettelijke taken.
Huisvesting Verblijfsgerechtigden	De achterstand per 1 januari 2020 is gesignaleerd en aanvullende informatie opgevraagd. De gemeente heeft deze achterstand ingelopen en de taakstelling 1 <sup>e</sup> helft 2020 gerealiseerd.

#### Stein

Ruimtelijke Ordening & Omgevingsrecht	Stein laat dit jaar een matige taakbehartiging zien. Het beleid dateert van 2015 en Uitvoeringsbeleid ontbreekt. Er is dit jaar geen Uitvoeringsprogramma aangeleverd. Wel is er verslaglegging Wabo/Wro over 2019 aangeleverd.
Informatie- en archiefbeheer	Er is, in 2020, geen toezichtinformatie ontvangen. In 2021 volgt er een nieuwe toezichtronde en wordt inzichtelijk in welke mate de Gemeente Stein voldoet aan haar archiefwettelijke taken.
Huisvesting Verblijfsgerechtigden	Per 1 januari 2020 had de gemeente een lichte voorsprong op de taakstelling, maar in de eerste helft 2020 heeft zij slecht 1 persoon gehuisvest en daardoor een achterstand opgelopen. Naar aanleiding daarvan zijn aanvullende informatie opgevraagd en de gemeente is verzocht om haar inzet te verhogen. Op de bestuurlijke interventieladder bevindt de gemeente zich op trede 2.

#### Vaals

Ruimtelijke Ordening & Omgevingsrecht	Vaals laat dit jaar een voldoende taakbehartiging zien.
Informatie- en archiefbeheer	Binnen de bouwstenen van digitaal werken zijn diverse informatieonderdelen te vinden (o.a. metadataschema, kwaliteitssysteem, opleidingen medewerkers, handboeken etc.). Aan deze onderdelen wordt binnen de gemeente Vaals hard gewerkt. Begin 2021 volgt een KPI-audit en wordt inzichtelijk hoe de gemeente Vaals zich op deze onderdelen heeft ontwikkeld.
Huisvesting Verblijfsgerechtigden	De achterstand per 1 januari 2020 is gesignaleerd en aanvullende informatie opgevraagd. De gemeente heeft deze achterstand ingelopen en de taakstelling 1 <sup>e</sup> helft 2020 is op één persoon na gerealiseerd. De realisatie van de toekomstige taakstelling is meegenomen in de Samenwerkingsagenda KLC.

#### Valkenburg

Ruimtelijke Ordening & Omgevingsrecht	Valkenburg aan de Geul laat dit jaar een matige taakbehartiging zien. De gemeente heeft geen verslaglegging Wabo/Wro aangeleverd en geeft aan mensen en middelen tekort te hebben voor een goede taakuitvoering.
Informatie- en archiefbeheer	De gemeente Valkenburg aan de Geul behartigt haar archiefwettelijke taken in voldoende mate. Er zijn geen vastgesteld/geïmplementeerd kwaliteitssysteem en metadataschema aanwezig en er is geen calamiteitenplan vastgesteld/geïmplementeerd. Het beleid rondom digitale duurzaamheid is niet vastgesteld. Informatie (buiten het zaaksysteem) wordt versnipperd (o.a. netwerkschijven, e-mail) opgeslagen. Op deze informatie wordt geen waardering, selectie en vernietiging toegepast.
Huisvesting Verblijfsgerechtigden	De achterstand per 1 januari 2020 is gesignaleerd en aanvullende informatie opgevraagd. De gemeente heeft deze achterstand ingelopen en de taakstelling 1 <sup>e</sup> helft 2020 gerealiseerd.

### *Venlo*

Ruimtelijke Ordening & Omgevingsrecht	Venlo laat dit jaar een voldoende taakbehartiging zien. Er zijn dit jaar geen jaarverslagen Wabo/Wro aangeleverd.
Informatie- en archiefbeheer	Er is, in 2020, geen toezichtinformatie ontvangen. In 2021 volgt er een nieuwe toezichtronde en wordt inzichtelijk in welke mate de Gemeente Venlo voldoet aan haar archiefwettelijke taken.
Huisvesting Verblijfsgerechtigden	De gemeente heeft haar taakstelling binnen de voorgeschreven termijn gerealiseerd.

### *Venray*

Ruimtelijke Ordening & Omgevingsrecht	Venray laat dit jaar een voldoende taakbehartiging zien. Er is geen Wabo verslaglegging over 2019 aangeleverd.
Informatie- en archiefbeheer	Er is, in 2020, geen toezichtinformatie ontvangen. In 2021 volgt er een nieuwe toezichtronde en wordt inzichtelijk in welke mate de Gemeente Venray voldoet aan haar archiefwettelijke taken.
Huisvesting Verblijfsgerechtigden	De achterstand per 1 januari 2020 is gesignaleerd en aanvullende informatie opgevraagd. De gemeente heeft deze achterstand ingelopen en de taakstelling 1 <sup>e</sup> helft 2020 gerealiseerd. De realisatie van de toekomstige taakstelling is meegenomen in de Samenwerkingsagenda KLC.

### *Voerendaal*

Ruimtelijke Ordening & Omgevingsrecht	Voerendaal laat dit jaar een voldoende taakbehartiging zien.
Informatie- en archiefbeheer	De Gemeente Voerendaal behartigt haar archieftaken in voldoende mate. Een deel van de belangrijke informatiebouwstenen zijn niet vastgesteld en/of geïmplementeerd (bijvoorbeeld het kwaliteitssysteem en een metadataschema). Er is geen beleid vastgesteld rondom digitale duurzaamheid. Informatie (buiten het zaaksysteem) wordt versnipperd (o.a. netwerkschijven, e-mail) opgeslagen. Op deze informatie wordt geen waardering, selectie en vernietiging toegepast.
Huisvesting Verblijfsgerechtigden	De gemeente heeft haar taakstelling binnen voorgeschreven termijn gerealiseerd. De realisatie van de toekomstige taakstelling is meegenomen in de Samenwerkingsagenda KLC.

### *Weert*

Ruimtelijke Ordening & Omgevingsrecht	Weert laat dit jaar een goede taakbehartiging zien.
Informatie- en archiefbeheer	Er is, in 2020, geen toezichtinformatie ontvangen. In 2021 volgt er een nieuwe toezichtronde en wordt inzichtelijk in welke mate de Gemeente Weert voldoet aan haar archiefwettelijke taken.
Huisvesting Verblijfsgerechtigden	De gemeente heeft haar taakstelling 2 <sup>e</sup> helft 2019 gerealiseerd. De taakstelling 1 <sup>e</sup> helft 2020 heeft zij niet volledig gerealiseerd. Naar aanleiding daarvan zijn aanvullende informatie opgevraagd en de gemeente is verzocht om haar inzet te verhogen. Op de bestuurlijke interventieladder bevindt de gemeente zich op trede 2.

### **Waterschap Limburg**

Informatie- en archiefbeheer	Er is, in 2020, geen toezichtinformatie ontvangen. In 2021 volgt er een nieuwe toezichtronde en wordt inzichtelijk hoe deze Gemeenschappelijke Regeling voldoet aan de archiefwettelijke taken.
------------------------------	---

## 27 Limburgse gemeenschappelijke regelingen

### *Bedrijfsvoeringsorganisatie ICT Noord- en Midden-Limburg*

Informatie- en archiefbeheer	Er is, in 2020, geen toezichtinformatie ontvangen. In 2021 volgt er een nieuwe toezichtronde en wordt inzichtelijk hoe deze Gemeenschappelijke Regeling voldoet aan de archiefwettelijke taken.
------------------------------	---

### *Bedrijfsvoeringsorganisatie Intergemeentelijke Werkvoorziening Gennep en Mook en Middelaar*

Informatie- en archiefbeheer	Er is, in 2020, geen toezichtinformatie ontvangen. In 2021 volgt er een nieuwe toezichtronde en wordt inzichtelijk hoe deze Gemeenschappelijke Regeling voldoet aan de archiefwettelijke taken..
------------------------------	--

### *Bedrijfsvoeringsorganisatie Shared Service Center Zuid-Limburg*

Informatie- en archiefbeheer	Er is, in 2020, geen toezichtinformatie ontvangen. De regeling is in 2020 ontbonden.
------------------------------	--

### *Gemeenschappelijk orgaan Milieuparken Geul en Maas*

Informatie- en archiefbeheer	Er is, in 2020, geen toezichtinformatie ontvangen. In 2021 volgt er een nieuwe toezichtronde en wordt inzichtelijk hoe deze Gemeenschappelijke Regeling voldoet aan de archiefwettelijke taken.
------------------------------	---

### *Gemeenschappelijk orgaan Toezicht op het primair openbaar onderwijs*

Informatie- en archiefbeheer	Er is, in 2020, geen toezichtinformatie ontvangen. In 2021 volgt er een nieuwe toezichtronde en wordt inzichtelijk hoe deze Gemeenschappelijke Regeling voldoet aan de archiefwettelijke taken.
------------------------------	---

### *Openbaar lichaam Belasting samenwerking Gemeenten en Waterschap*

Informatie- en archiefbeheer	Er is, in 2020, geen toezichtinformatie ontvangen. In 2021 volgt er een nieuwe toezichtronde en wordt inzichtelijk hoe deze Gemeenschappelijke Regeling voldoet aan de archiefwettelijke taken.
------------------------------	---

### *Openbaar lichaam Duits-Nederlands Grenspark Maas-Swalm-Nette*

Informatie- en archiefbeheer	Er is, in 2020, geen toezichtinformatie ontvangen. In 2021 volgt er een nieuwe toezichtronde en wordt inzichtelijk hoe deze Gemeenschappelijke Regeling voldoet aan de archiefwettelijke taken.
------------------------------	---

### *Openbaar lichaam Eurode*

Informatie- en archiefbeheer	Er is, in 2020, geen toezichtinformatie ontvangen. In 2021 volgt er een nieuwe toezichtronde en wordt inzichtelijk hoe deze Gemeenschappelijke Regeling voldoet aan de archiefwettelijke taken.
------------------------------	---

### *Openbaar lichaam GGD Zuid-Limburg*

Informatie- en archiefbeheer	Er is, in 2020, geen toezichtinformatie ontvangen. In 2021 volgt er een nieuwe toezichtronde en wordt inzichtelijk hoe deze Gemeenschappelijke Regeling voldoet aan de archiefwettelijke taken.
------------------------------	---

### *Openbaar lichaam Het Gegevenshuis*

Informatie- en archiefbeheer	Er is, in 2020, geen toezichtinformatie ontvangen. In 2021 volgt er een nieuwe toezichtronde en wordt inzichtelijk hoe deze Gemeenschappelijke Regeling voldoet aan de archiefwettelijke taken.
------------------------------	---

### *Openbaar lichaam Intergemeentelijke Sociale Dienst Brunssum-Onderbanken-Landgraaf*

Informatie- en archiefbeheer	Er is, in 2020, geen toezichtinformatie ontvangen. In 2021 volgt er een nieuwe toezichtronde en wordt inzichtelijk hoe deze Gemeenschappelijke Regeling voldoet aan de archiefwettelijke taken.
------------------------------	---

*Openbaar lichaam Intergemeentelijke Sociale Dienst Kompas*

Informatie- en archiefbeheer	Er is, in 2020, geen toezichtinformatie ontvangen. In 2021 volgt er een nieuwe toezichtronde en wordt inzichtelijk hoe deze Gemeenschappelijke Regeling voldoet aan de archiefwettelijke taken.
------------------------------	---

*Openbaar lichaam Kredietbank Limburg*

Informatie- en archiefbeheer	Er is, in 2020, geen toezichtinformatie ontvangen. In 2021 volgt er een nieuwe toezichtronde en wordt inzichtelijk hoe deze Gemeenschappelijke Regeling voldoet aan de archiefwettelijke taken.
------------------------------	---

*Openbaar lichaam Modulaire gemeenschappelijke regeling sociaal domein Limburg-Noord*

Informatie- en archiefbeheer	Er is, in 2020, geen toezichtinformatie ontvangen. In 2021 volgt er een nieuwe toezichtronde en wordt inzichtelijk hoe deze Gemeenschappelijke Regeling scoort op het taakgebied Informatie- en Archiefbeheer.
------------------------------	--

*Openbaar lichaam Omnibuzz*

Informatie- en archiefbeheer	Er is, in 2020, geen toezichtinformatie ontvangen. In 2021 volgt er een nieuwe toezichtronde en wordt inzichtelijk hoe deze Gemeenschappelijke Regeling voldoet aan de archiefwettelijke taken.
------------------------------	---

*Openbaar lichaam Reinigingsdienst Maasland*

Informatie- en archiefbeheer	Er is, in 2020, geen toezichtinformatie ontvangen. In 2021 volgt er een nieuwe toezichtronde en wordt inzichtelijk hoe deze Gemeenschappelijke Regeling voldoet aan de archiefwettelijke taken.
------------------------------	---

*Openbaar lichaam Reinigingsdiensten RD4*

Informatie- en archiefbeheer	Er is, in 2020, geen toezichtinformatie ontvangen. In 2021 volgt er een nieuwe toezichtronde en wordt inzichtelijk hoe deze Gemeenschappelijke Regeling voldoet aan de archiefwettelijke taken.
------------------------------	---

*Openbaar lichaam Servicecentrum Maasgouw – Echt-Susteren – Roerdalen (MER)*

Informatie- en archiefbeheer	Er is, in 2020, geen toezichtinformatie ontvangen. In 2021 volgt er een nieuwe toezichtronde en wordt inzichtelijk hoe deze Gemeenschappelijke Regeling voldoet aan de archiefwettelijke taken.
------------------------------	---

*Openbaar lichaam Sociale werkvoorziening Midden-Limburg Westrom*

Informatie- en archiefbeheer	Er is, in 2020, geen toezichtinformatie ontvangen. In 2021 volgt er een nieuwe toezichtronde en wordt inzichtelijk hoe deze Gemeenschappelijke Regeling voldoet aan de archiefwettelijke taken.
------------------------------	---

*Openbaar lichaam Stadsregio Parkstad Limburg*

Informatie- en archiefbeheer	Er is, in 2020, geen toezichtinformatie ontvangen. In 2021 volgt er een nieuwe toezichtronde en wordt inzichtelijk hoe deze Gemeenschappelijke Regeling voldoet aan de archiefwettelijke taken.
------------------------------	---

*Openbaar lichaam Veiligheidsregio Noord-Limburg en GGD Noord-Limburg*

Informatie- en archiefbeheer	Er is, in 2020, geen toezichtinformatie ontvangen. In 2021 volgt er een nieuwe toezichtronde en wordt inzichtelijk hoe deze Gemeenschappelijke Regeling voldoet aan de archiefwettelijke taken.
------------------------------	---

*Openbaar lichaam Veiligheidsregio Zuid-Limburg*

Informatie- en archiefbeheer	Er is, in 2020, geen toezichtinformatie ontvangen. In 2021 volgt er een nieuwe toezichtronde en wordt inzichtelijk hoe deze Gemeenschappelijke Regeling voldoet aan de archiefwettelijke taken.
------------------------------	---

*Openbaar lichaam Waterschapsbedrijf Limburg*

Informatie- en archiefbeheer	Er is, in 2020, geen toezichtinformatie ontvangen. In 2021 volgt er een nieuwe toezichtronde en wordt inzichtelijk hoe deze Gemeenschappelijke Regeling voldoet aan de archiefwettelijke taken.
------------------------------	---

*Openbaar lichaam Werkgeversservicepunt Parkstad en openbaar lichaam Werkvoorzieningschap Oostelijk Zuid-Limburg*

Informatie- en archiefbeheer	Er is, in 2020, geen toezichtinformatie ontvangen. In 2021 volgt er een nieuwe toezichtronde en wordt inzichtelijk hoe deze Gemeenschappelijke Regeling voldoet aan de archiefwettelijke taken.
------------------------------	---

*Openbaar lichaam Werkvoorzieningschap Noord-Limburg West*

Informatie- en archiefbeheer	Er is, in 2020, geen toezichtinformatie ontvangen. In 2021 volgt er een nieuwe toezichtronde en wordt inzichtelijk hoe deze Gemeenschappelijke Regeling voldoet aan de archiefwettelijke taken.
------------------------------	---

*Openbaar lichaam Werkvoorzieningschap Weert en omstreken De Risse*

Informatie- en archiefbeheer	Er is, in 2020, geen toezichtinformatie ontvangen. In 2021 volgt er een nieuwe toezichtronde en wordt inzichtelijk hoe deze Gemeenschappelijke Regeling voldoet aan de archiefwettelijke taken.
------------------------------	---