



Stichting Het Limburgs Landschap

██████████

Rijksstraatweg 1

5943 AA LOMM

Cluster SUB
Uw kenmerk AL 07/02/03/01
Ons kenmerk DOC-00871250
Bijlage(n) 1 GegevensLeveringsProtocol (GLP)

Behandeld Mevr. ██████████
Telefoon +31 ██████████
Maastricht 10 februari 2026
Verzonden

13 FEB. 2026

Onderwerp

Verlening provinciale exploitatiesubsidie voor de uitvoering van uw jaarplan 2026

Geacht bestuur, geachte heer ██████████,

In deze brief informeren wij u over onze beslissing op uw subsidieverzoek van 25 september 2025, alsmede het subsidieverzoek ten aanzien het Steunpunt Landschapsbeheer 2026 die wij hebben ontvangen op 29 september 2025 en aanvullende gegevens op 27 november 2025.

Daarnaast vermelden wij welke verplichtingen aan deze subsidie zijn gekoppeld.

Wij verzoeken u in alle contacten met ons over deze subsidie het zaaknummer 2025/1317 te vermelden.

Besluit en uitbetaling

Op 7 november 2025 hebben Provinciale Staten de begroting voor het jaar 2026 vastgesteld.

Op grond hiervan hebben wij besloten om u, op basis van artikel 4:23, derde lid, onder c, van de Algemene wet bestuursrecht, voor het jaar 2026 een exploitatiesubsidie te verlenen van maximaal € 1.154.397,00. Voor 2026 is rekening gehouden met een indexering van 3,2%.

Daarnaast wordt € 400.000,00 beschikbaar gesteld ten behoeve van de ondersteuning van het Steunpunt Landschapsbeheer.

De exploitatiesubsidie van € 1.154.397,00 dient enkel ingezet te worden ten behoeve van:

- voorlichting en belangenbehartiging (begroot € 894.180,00);
- beheer en administratie (begroot € 365.415,00).

De exploitatiesubsidie van € 400.000,00 (begroot € 511.762,00) dient enkel ingezet te worden ten behoeve van de ondersteuning van het Steunpunt Landschapsbeheer.

De totale exploitatiesubsidie voor het jaar 2026 bedraagt hiermee € 1.554.397,00.



Binnen zes weken na verzending van deze brief zal een voorschot over januari en februari van € 259.066,20 worden overgemaakt op uw bankrekeningnummer NL63 ABNA 0484 0746 28. Voor de maanden maart 2026 tot en met december 2026 zullen we maandelijks telkens een voorschot van € 129.533,08 overmaken.

De subsidie ten aanzien van voorlichting en belangenbehartiging wordt verleend onder toepassing van artikel 53 van de Verordening EU nr. 651/2014 van 17 juni 2014 (hierna te noemen: Algemene Groepsvrijstellingsverordening) waarbij bepaalde categorieën steun op grond van de artikelen 107 en 108 van het Verdrag met de interne markt verenigbaar worden verklaard (PbEU L187/1 van 26 juni 2014). Daarom zullen de bepalingen in de Algemene Groepsvrijstellingsverordening in acht moeten worden genomen. De totaal in aanmerking komende kosten voor de exploitatiesubsidie bedragen € 1.259.595,00. De provinciale subsidie bedraagt daarmee 91,65% van de totale subsidiabele kosten.

Gelet op het feit dat deze subsidie wordt verleend onder toepassing van de Algemene Groepsvrijstellingsverordening, zal deze beschikking conform voorwaarden van voornoemde verordening worden kennisgegeven aan de Europese Commissie. We wijzen u er uitdrukkelijk op dat naar aanleiding van opmerkingen door de Europese Commissie deze beschikking kan worden aangepast.

Wat verwachten wij van u?

Om deze subsidie te behouden moet u voldoen aan onderstaande verplichtingen. Deze verplichtingen controleren wij achteraf, zie onder het kopje "Afrekening van de subsidie" wat u moet aanleveren.

Wij verwachten voor 2026 de volgende resultaten ten aanzien van de reguliere exploitatiesubsidie:

- er wordt een kwartaalblad uitgegeven dat ter beschikking wordt gesteld aan de donateurs van het Limburgs Landschap en aan de Provincie Limburg. In deze bladen worden donateurs geïnformeerd over de kerntaken van Limburgs Landschap (aankopen, inrichting en beheer van natuurterreinen en monumenten);
- middels mediaproducties, waaronder TV programma's en free publicity, worden inwoners van Limburg op de hoogte gesteld van de activiteiten van het Limburgs Landschap en de werkzaamheden die in natuurgebieden worden uitgevoerd. Middels een totaaloverzicht rapporteert u, conform bijgaand GegevensLeveringsProtocol (GLP), over de producties die het Limburgs Landschap in 2026 tot uitvoering heeft gebracht;
- actief inzetten om het aantal vrijwilligers betrokken bij het Limburgs Landschap te continueren dan wel uit te breiden (exclusief de vrijwilligers ten behoeve van het Steunpunt Landschapsbeheer) en op deze manier meer beschermers te betrekken bij, en te laten participeren in het landschap in Limburg. Conform bijgaand GLP toont u aan hoe het vrijwilligersverloop in de afgelopen drie jaar is ontwikkeld;
- in 2026 wordt ingezet op het aantrekken van externe fondsen voor projecten van het Limburgs Landschap op het gebied van natuurbeheer en erfgoedbeleid. Middels een overzicht, conform bijgaand GLP, moet duidelijk aangetoond worden hoe het Limburgs Landschap externe fondsen heeft aangevraagd, betrokken en ingezet;
- de infocentra en monumentale panden worden voorzien van educatievoorzieningen om educatie van de bezoekers over de natuurgebieden en het monumentale erfgoed van Stichting het Limburgs Landschap mogelijk te maken.



Middels een overzicht, conform bijgaand GLP, moet aangetoond worden in welke infocentra en monumentale panden educatieve voorzieningen zijn ingericht zijn en hoeveel kosten hieraan verbonden zijn t.o.v. de begroting;

- de (reguliere) exploitatiesubsidie mag niet aangewend worden voor de kosten van het Steunpunt Landschapsbeheer Limburg, alsmede de Kasteeltuinen Arcen.

Resultaatverplichtingen ten aanzien van het Steunpunt Landschapsbeheer 2026:

- het verzorgen van cursussen en trainingen voor vrijwilligers op het gebied van landschapsbeheer alsmede het trainen van, en werken met, landschapsmentoren;
- het voortzetten van het service-centrum voor vrijwilligerswerk in het landschapsbeheer dat fungeert als het contactpunt en loket voor vragen;
- het organiseren van een jaarlijkse vrijwilligersdag en de Limburgse editie van de jaarlijkse landelijke natuurwerkdag;
- het faciliteren van netwerkondersteuning welke burgers en vrijwilligersgroepen helpt met elkaar in contact te komen;
- het faciliteren van een groenloket welke mensen helpt en/of verwijst naar de juiste instantie, een bijpassende vrijwilligersgroep of een bron met goede informatie;
- inzetten op het laten landen van landelijke initiatieven voor landschapsbeheer in Limburg waarbij gebruik kan worden gemaakt van landelijke fondsenwerving;
- verzorgen van afstemming tussen verschillende Limburgse organisaties die op uitvoeringsniveau bezig zijn met het landschap en vrijwilligers.

De activiteiten zoals opgenomen in het door u aangeleverde plan moeten waarborgen dat alle reguliere activiteiten van het Steunpunt Landschapsbeheer Limburg zonder onderbreking worden uitgevoerd zodat de continuïteit en ondersteuning van vrijwilligers in het Limburgse landschap volledig behouden blijft.

Overige verplichtingen:

- uw jaarplan 2026 heeft een looptijd van 1 januari 2026 tot en met 31 december 2026;
- de activiteiten worden uitgevoerd conform uw aanvraag van 25 september 2025 en 29 september 2025 (Steunpunt Landschapsbeheer) en de aanvullende gegevens ontvangen op 27 november 2025 (Steunpunt Landschapsbeheer);
- op grond van artikel 21 van de ASV 2023 e.v. dient u schriftelijk en gemotiveerd het volgende te melden:
 - het niet of niet geheel verrichten van de gesubsidieerde activiteiten;
 - wijzigingen van 20% of meer in de begrote kosten of opbrengsten;
 - zodra er binnen uw organisatie sprake is van inkomens boven het bezoldigingsmaximum in de WNT.

Deze meldingen kunnen gevolgen hebben voor de hoogte van uw subsidie. Wij attenderen u erop dat u deze zaken moet melden vóórdat ze worden doorgevoerd;

- u dient uw financiële administratie dusdanig in te regelen, dat daarin een strikte scheiding wordt aangebracht tussen de gesubsidieerde en de overige activiteiten;
- elk half jaar dient u, conform bijgaand GLP, de volgende dataset, die als basis dient voor beleidsindicator R_13a (Ontwikkeling Steunpunt Landschap tot een centrale speler in de ondersteuning van vrijwillige landschapsinitiatieven) en, inzake de subsidie aan het Steunpunt bij de eindrapportage voor het vaststellingsverzoek aan te leveren:
 - (I) aantal deelnemers aan landschapsbeheeractiviteiten (georganiseerd door het Steunpunt Landschap);
 - (II) aantal deelnemers aan evenementen van het Steunpunt Landschap;



- (III) aantal deelnemers aan cursussen en instructies georganiseerd door het Steunpunt Landschap;
- (IV) aantal adviesaanvragen dat binnenkomt bij het Steunpunt Landschap;
- (V) aantal deelnemers aan de jaarlijkse Natuurwerkdag;
- u dient bij de verantwoording onderscheid te maken tussen de exploitatiesubsidie ten aanzien van de voorlichting en belangenbehartiging en de exploitatiesubsidie ten aanzien van het Steunpunt Landschapsbeheer;
- als door of namens u één of meer publicaties worden gedaan over het gesubsidieerde project, dan stellen wij het op prijs als u het actuele logo van de Provincie Limburg gebruikt;
- op grond van artikel 24 van de ASV 2023 e.v. dient u bij de verlening van opdrachten voor leveringen, diensten of werken de Regels aanbesteding Provincie Limburg bij subsidiëring in acht te nemen. Aangezien u geen aanbestedende dienst bent, bent u in het kader van deze subsidieverlening niet gehouden om de Europese en/of nationale aanbestedingsregels in acht te nemen;
- uw Raad van Toezicht dient vóór 1 oktober 2026 een zelfevaluatie van zijn eigen functioneren aan te leveren in relatie tot uw ingediende en door ons gesubsidieerde subsidieaanvraag en werkplan. Wij verzoeken u de evaluatiegegevens samen met uw nieuwe aanvraag voor het jaar 2027 bij ons in te dienen.

Afrekening van de subsidie

Na afloop van het betreffende subsidiejaar moet de subsidie definitief worden vastgesteld. Daarvoor stuurt u ons, conform bijgaand GLP, uiterlijk 1 juli 2027 een verzoek tot subsidievaststelling waarin u aantoont in hoeverre de opgelegde verplichtingen zijn behaald en/of de activiteiten hebben plaatsgevonden volgens deze subsidieverlening. Op basis van uw verzoek tot vaststelling bepalen wij de uiteindelijke hoogte van het subsidiebedrag.

De aanvraag tot vaststelling bevat, conform het GLP:

- een inhoudelijk eindverslag over 2026. In dit verslag moet worden weergegeven in hoeverre aan de in deze subsidieverleningsbeschikking opgelegde verplichtingen is voldaan;
- een overzicht van de activiteiten en de hieraan verbonden kosten en opbrengsten (financieel verslag of jaarrekening 2026 waarbij onderscheid en duidelijk zichtbaar wordt gemaakt tussen de activiteiten waarvoor de subsidies zijn verleend). Wanneer u uw inkomsten in overwegende mate ontleent aan de subsidie, is artikel 4:77 juncto 4:76, van de Algemene wet bestuursrecht van overeenkomstige toepassing op het financieel verslag;
- een controleverklaring van de onafhankelijke accountant. Deze controleverklaring moet voldoen aan het Controleprotocol eindverantwoording verleende subsidies Provincie Limburg. Mede op basis van het oordeel van de accountant zal de subsidie worden vastgesteld;
- een totaaloverzicht van de mediaproducties in 2026;
- een overzicht van de betrokken externe fondsen in 2026;
- overzicht dataset voor beleidsindicator R_13a;
- overzicht vrijwilligersverloop over afgelopen 3 jaar;
- GIS-bestand met educatievoorziening in infocentra en monumentale panden.

Als u niet (geheel) en/of niet tijdig voldoet aan de eerdergenoemde verplichtingen, kan de subsidie lager of op nihil worden vastgesteld.



De vast te stellen subsidie zal nooit hoger zijn dan het verleende bedrag en nooit meer bedragen dan het, ter beoordeling door Gedeputeerde Staten, op basis van het financieel en inhoudelijk verslag benodigde subsidiebedrag.

Beleidsregels Reserves en Voorzieningen

De beleidsregels reserves en voorzieningen bij structurele exploitatiesubsidies 2023 zijn van toepassing. Hierin is vastgelegd hoe er wordt omgegaan met exploitatieoverschotten (en -tekorten) die zijn toe te rekenen aan provinciale subsidiemiddelen en tot welke omvang een (provinciale) egalisatiereserve mag worden opgebouwd.

De egalisatiereserve bedraagt per 31 december 2023 negatief € 56.354,00 (de beoordeling van uw jaarrekening 2024 is nog in behandeling).

Een en ander laat onverlet dat de omvang van het totale eigen vermogen nog steeds een afweging kan zijn bij de verlening van een exploitatiesubsidie voor een nieuw boekjaar.

Voor de volledige voorwaarden adviseren wij u naar de integrale tekst van de 'Beleidsregels met betrekking tot reserves en voorzieningen bij structurele exploitatiesubsidies 2023' te kijken.

Zie: Beleidsregels met betrekking tot reserves en voorzieningen bij structurele exploitatiesubsidies 2023 (overheid.nl)

Governance code

De Provincie Limburg vindt het daarnaast belangrijk dat organisaties die structureel subsidie(s) ontvangen goed worden bestuurd en dat daarbinnen adequaat toezicht wordt uitgeoefend. Daartoe voorziet de Algemene Subsidieverordening Provincie Limburg 2023 e.v. in een governance kader voor structurele subsidierelaties vanaf € 125.000,00. Dit houdt voor uw organisatie in dat deze zich dient te houden aan de in de betreffende sector geldende governance code en bij het ontbreken daarvan aan 'Regels voor goed bestuur bij structurele subsidierelaties Provincie Limburg'.

In de jaarlijkse overleggen met u zal dit een vast agendapunt zijn. Op verzoek van de verantwoordelijk portefeuillehouder zal op korte termijn een bestuurlijk overleg met u worden ingepland. Tijdens dit overleg kunnen onze verwachtingen en uw voornemens voor de komende jaren verder uitgelijnd worden.

Voor de motivering, juridisch kader en verder belangrijke informatie verwijzen wij u naar onderstaande overige relevante informatie.

Overige relevante informatie

Wettelijke grondslag

Op deze subsidieverlening zijn van toepassing:

- de Algemene wet bestuursrecht (Awb);
- de Algemene Subsidieverordening Provincie Limburg 2023 e.v. (ASV 2023 e.v.);
- artikel 4:23, derde lid, sub c, van de Algemene wet bestuursrecht (Awb);
- de Beleidsregels Subsidies;



- de Beleidsregels met betrekking tot reserves en voorzieningen bij structurele exploitatiesubsidies 2023;
- regels voor goed bestuur bij structurele subsidierelaties Provincie Limburg;
- regels aanbesteding Provincie Limburg bij subsidiëring;
- controleprotocol eindverantwoording verleende subsidies Provincie Limburg.

Onze regelingen en beleidsregels zijn terug te vinden op www.limburg.nl/subsidies.

Motivering

Kerntaak van uw stichting is het beschermen van de waardevolle landschappen met de bijbehorende natuur en erfgoedwaarden door ze aan te kopen, te ontwikkelen of te restaureren en duurzaam te beheren.

Hiervoor ontvangt u projectsubsidies en moet u daarnaast een eigen bijdrage leveren. Bijkomende kosten (eigen uren, taxatie/notariskosten etc.) komen, net als bij andere terreinbeherende organisaties, eveneens ten laste van uw stichting.

Wij hechten een groot belang aan de voorlichting, communicatie en belangenbehartiging die u uitdraagt. Met dien verstande dat de voorlichting en communicatie gericht moet zijn op de kerntaken. Kosten die worden gemaakt inzake de communicatie van andere taken dan de kerntaken, zijn niet subsidiabel in de exploitatiesubsidie.

Door uitoefening van uw kerntaak draagt u bij aan de doelen uit het beleidskader 'Perspectief voor het landelijk gebied'. In dat beleidskader staat tevens omschreven dat de Provincie organisaties ondersteunt die gericht zijn op educatie over natuur en landschap. U bent hierin een belangrijke speler.

Het beleidskader "Perspectief voor het Landelijk gebied" beschrijft ook de rol van het Steunpunt Landschap.

Het Steunpunt Landschap heeft op dit moment een aantal taken zoals de inrichting en continuering van een servicecentrum voor vrijwilligers in het landschapsbeheer, een groenloket voor burgers, het organiseren van een jaarlijkse vrijwilligersdag, het verzorgen van cursussen en trainingen, fondsenwerving en het verzorgen van afstemming tussen verschillende Limburgse organisaties die op uitvoeringsniveau bezig zijn met het landschap en vrijwilligers. De activiteiten van het Steunpunt zorgen daarmee voor inzet en facilitering van vrijwilligers die zich inzetten voor het behoud en beheer van lokale landschappen en natuur, en sluiten daarmee direct aan bij het beleidskader "Perspectief voor het Landelijk gebied".

Heeft u nog vragen?

Bij vragen over de inhoud van dit besluit kunt u onder vermelding van het zaaknummer 2025/1317 contact opnemen met de heer [REDACTED], telefoon +31 6 [REDACTED] en over de procedure met mevrouw [REDACTED], telefoon +31 6 [REDACTED]

Overige zaken

Deze subsidieverlening wordt opgenomen in het openbaar subsidieregister. In dit subsidieregister wordt opgenomen welke organisatie, welk subsidiebedrag voor welk(e) project/activiteiten ontvangt.



Wij willen u er op wijzen dat u in het kader van de uitvoering van de activiteiten te allen tijde de geldende wet- en regelgeving in acht moet nemen.

Bezwaar

Als dit besluit uw belang rechtstreeks raakt en u het met de inhoud van dit besluit niet eens bent, kunt u bezwaar maken. U moet dan binnen zes weken na de dag waarop dit besluit is verzonden een bezwaarschrift indienen. Op deze procedure is de Algemene wet bestuursrecht van toepassing. Het bezwaarschrift moet worden ondertekend en moet ten minste bevatten: de naam en het adres van de indiener; de datum; een omschrijving van het besluit waartegen het bezwaar is gericht alsmede de redenen van het bezwaar (motivering). Het bezwaarschrift moet worden gericht aan: Gedeputeerde Staten van Limburg, Algehele Juridische Zaken, team Rechtsbescherming; Postbus 5700; 6202 MA Maastricht. Voor meer informatie verwijzen wij u naar www.limburg.nl.

Als uw bezwaar is gericht tegen een besluit van het College van Gedeputeerde Staten, is naast het indienen van uw bezwaarschrift per post ook de elektronische weg opengesteld. U dient dan gebruik te maken van een daartoe ontwikkeld webformulier. Aan het webformulier is een DigiD-module (voor particulieren) dan wel eHerkenning-module (voor ondernemers en organisaties, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel) gekoppeld zodat u het bezwaarschrift digitaal kunt ondertekenen. Op deze wijze wordt onder andere gewaarborgd dat het elektronisch verkeer op een betrouwbare en vertrouwelijke manier plaatsvindt. De webformulieren zijn geplaatst op de website van de Provincie Limburg en te raadplegen via www.limburg.nl/loket/producten-diensten/@606/bezwaar-beslissing/ onder 'Hoe dient u uw bezwaar in?'.

De directe link naar de DigiD-module (voor particulieren) is:
formulieren.limburg.nl/provincielimburg/Bezwaar_Indienen_D.

De directe link naar de eHerkenning-module (voor ondernemers en organisaties, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel) is: formulieren.limburg.nl/provincielimburg/Bezwaar_Indienen_eH.

Gedeputeerde Staten van Limburg

voorzitter

secretaris